

Документы

Клиентам

Возвраты и отмены

Возвраты и отмены для клиента

Настоящий документ регулирует порядок отмены заказов, возврата денежных средств и рассмотрения обращений клиента в сервисе ИРС.

Документ применяется совместно с Офертой клиента, правилами конкретного раздела и условиями соответствующего партнера.

1. Общие положения

1.1. Возврат денежных средств осуществляется на банковскую карту или иное платежное средство, с которого была произведена исходная оплата, если иной порядок не предусмотрен платежной системой или законом.

1.2. Оператор инициирует возврат в течение 10 календарных дней с даты принятия решения о возврате, если более короткий срок не установлен законом. Срок фактического зачисления денежных средств зависит от банка клиента и платежной системы и обычно составляет до 10 рабочих дней после обработки возврата платежной инфраструктурой.

1.3. При полной отмене заказа или мероприятия клиенту возвращается вся сумма, списанная через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался.

1.4. Оператор вправе запросить у клиента описание ситуации, фото, видео, билет, чек, номер заказа, переписку или иные подтверждения, необходимые для рассмотрения обращения.

1.5. Условия настоящего документа не ограничивают обязательные права клиента, предоставленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Обращения по возвратам принимаются через интерфейс сервиса, службу поддержки, email contact@irshub.ru, телефон +7 928 001771737 или иные каналы, указанные в сервисе. Срок рассмотрения обращения составляет до 10 календарных дней, если иной срок не установлен законом.

1.7. Если услуга партнера была оказана, заказ или мероприятие завершены, а выплата по соответствующей операции уже перечислена партнеру, претензия клиента о возврате может быть передана соответствующему партнеру для самостоятельного рассмотрения и урегулирования. Оператор может содействовать передаче обращения и документов, но не обязан осуществлять возврат за счет собственных средств, если такая обязанность прямо не предусмотрена законом.

2. Мероприятия и билеты

2.1. Возврат билетов осуществляется по правилам организатора, условиям карточки мероприятия, требованиям законодательства и техническим правилам платежной системы. Правила организатора применяются только в части, не ухудшающей обязательные права клиента.

2.2. При отмене мероприятия клиенту возвращается 100% суммы, списанной через сервис, включая стоимость билета и сервисный сбор, если он взимался, независимо от количества дней, оставшихся до даты мероприятия.

2.3. При переносе мероприятия клиент вправе использовать билет на новую дату либо запросить возврат, если такое право предусмотрено законом, правилами организатора или условиями карточки мероприятия.

2.4. При существенном изменении даты, времени, места проведения, программы, состава участников, артистов или формата мероприятия клиент вправе направить заявку на возврат. Решение о возврате принимается с учетом характера изменений, правил организатора, условий карточки мероприятия и обязательных требований законодательства Российской Федерации.

2.5. Если билет уже использован, погашен при проходе на мероприятие или мероприятие уже завершено, возврат не производится, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

2.6. При добровольном отказе клиента от посещения мероприятия возврат стоимости билета осуществляется с учетом срока обращения:

- за 10 и более дней до даты мероприятия возвращается 100% стоимости билета;
- за 5-10 дней до даты мероприятия возвращается 50% стоимости билета;
- за 3-5 дней до даты мероприятия возвращается 30% стоимости билета;

- менее чем за 3 дня до даты мероприятия возврат обычно не производится, если иное не предусмотрено законом, правилами организатора или условиями карточки мероприятия.

2.7. При добровольном отказе клиента сервисный сбор, комиссия платежной системы и иные фактически понесенные расходы могут не возвращаться, если иное не предусмотрено законом, правилами организатора или условиями карточки мероприятия.

2.8. Если в одном заказе приобретено несколько билетов, клиент может направить заявку на возврат одного, нескольких или всех билетов из заказа, если технические правила сервиса и правила организатора позволяют частичный возврат.

2.9. Для оформления возврата клиент указывает номер заказа, контактный телефон или email, использованные при покупке, причину возврата, а также по запросу оператора предоставляет билет, чек или иные подтверждающие материалы.

2.10. Правила возврата при добровольном отказе применяются с учетом обязательных требований законодательства Российской Федерации, включая специальные правила возврата билетов на зрелищные мероприятия, если они применимы.

3. Рестораны и доставка

3.1. Клиент вправе направить претензию по заказу еды через сервис или поддержку в разумный срок после получения заказа.

3.2. Основаниями для претензии могут быть:

- заказ не доставлен;
- доставлен не тот заказ;
- отсутствует часть заказа;
- блюдо явно повреждено или испорчено;
- заказ существенно не соответствует описанию.

3.3. При удовлетворении претензии денежные средства возвращаются полностью или частично. При полной отмене заказа клиенту возвращается вся сумма, списанная через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался.

3.4. Если ресторан отказался от заказа, не подтвердил заказ или не может исполнить заказ, денежные средства возвращаются клиенту, а заказ считается отмененным.

3.5. Претензии по качеству блюд рассматриваются с участием ресторана. Оператор вправе запросить у клиента и ресторана подтверждающие материалы и принять итоговое решение о полном или частичном возврате через сервис.

3.6. Продовольственные товары надлежащего качества после передачи клиенту возврату не подлежат, если иное не предусмотрено законом. При выявлении недостатков, порчи, недоставки, нарушения комплектности или существенного несоответствия заказа описанию клиент вправе направить претензию с подтверждающими материалами.

4. Каталогные разделы и аренда авто

4.1. В разделах «Отели», «Туры», «Гиды и туры», «Гостиницы» и иных аналогичных каталожных разделах клиент может направлять заявку партнеру. На дату настоящей редакции в таких разделах через сервис передаются только заявки без онлайн-оплаты, онлайн-бронирования, депозита и штрафов со стороны оператора. Возвраты и отмены по таким сделкам регулируются договоренностями между клиентом и партнером без участия оператора, если иное прямо не указано в карточке предложения.

4.2. В разделе «Аренда авто» через сервис оформляется онлайн-бронирование с оплатой банковской картой. До подтверждения бронирования партнером списание с карты не производится; отмена клиентом или партнером на этом этапе не влечет возврата денежных средств через сервис, поскольку оплата еще не состоялась.

4.3. После подтверждения бронирования и успешного списания с карты клиента:

- при отмене бронирования партнером или при невозможности предоставить автомобиль клиенту возвращается вся сумма, списанная через сервис, включая депозит и сервисный сбор, если он взимался;
- при добровольном отказе клиента от бронирования возврат стоимости аренды и доставки осуществляется по условиям карточки автомобиля и правилам партнера. Если такие условия не указаны, клиент вправе обратиться в поддержку сервиса для передачи обращения партнеру;

- депозит при отмене после оплаты, как правило, возвращается клиенту, если иное прямо не предусмотрено карточкой автомобиля, условиями партнера или настоящим документом.

4.4. По завершении бронирования депозит возвращается на карту клиента, с которой была произведена оплата, либо удерживается полностью или частично при повреждении автомобиля, утрате имущества, нарушении условий аренды или ином основании, зафиксированном партнером в сервисе. При полном или частичном удержании депозита оператор вправе запросить у клиента и партнера описание ситуации, фото, видео и иные подтверждения.

4.5. Если в ином каталожном разделе будет подключена онлайн-оплата через сервис, возвраты осуществляются по правилам этого раздела, условиям партнера и настоящему документу.

5. Спорные операции

5.1. При спорной операции, жалобе клиента, подозрении на мошенничество, чарджбэке или технической ошибке оператор вправе запросить дополнительные сведения и документы для проверки.

5.2. Если спор решен в пользу клиента, возврат производится через сервис либо иным способом, предусмотренным законом или применимой платежной схемой.

6. Заключительные положения

6.1. Возврат не освобождает партнера от ответственности перед клиентом, если претензия возникла из-за действий или бездействия партнера.

6.2. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, применяются Оферта клиента и законодательство Российской Федерации.

Клиентам

Политика конфиденциальности клиента

Политика конфиденциальности клиента

Настоящая Политика конфиденциальности определяет порядок обработки персональных данных клиентов ООО «ИРС ХАБ» при использовании веб-портала, мобильных приложений iOS и Android, личного кабинета и иных сервисов проекта ИРС, а также правила использования cookie, мобильных SDK, пикселей и аналогичных технологий (раздел 7).

Используя сервис, клиент подтверждает, что ознакомился с настоящей политикой. Согласия на обработку персональных данных, рекламные сообщения и отдельные необязательные технологии могут оформляться отдельными действиями в интерфейсе сервиса.

1. Оператор персональных данных

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Сайт: irshub.ru

Email: contact@irshub.ru

Телефон: +7 928 001771737

2. Какие данные обрабатываются

Оператор может обрабатывать следующие данные клиента:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- фотография профиля;
- дата рождения;
- пол;
- город;
- данные аккаунта и идентификатор пользователя;
- история заказов, покупок, билетов и заявок;
- данные об оплатах, статусах платежей и возвратах;

- данные о привязанных банковских картах в обезличенном или маскированном виде: последние цифры карты, платежный токен, идентификатор платежного средства, платежная система, банк-эмитент, статус привязки;
- адрес доставки, если клиент оформляет заказ еды;
- отзывы, оценки, комментарии и обращения в поддержку;
- сведения об устройстве, операционной системе, версии приложения и браузере;
- IP-адрес, cookie, рекламные и аналитические идентификаторы;
- данные о push-токенах и настройках уведомлений;
- сведения о действиях в сервисе, просмотрах, поисковых запросах и выбранных категориях;
- иные данные, которые клиент самостоятельно указывает в сервисе.

Оператор не хранит полный номер банковской карты, срок действия, CVV/CVC-код и иные данные, достаточные для самостоятельного списания без участия платежного провайдера. Привязка и последующее использование карты выполняются через банк, платежный агрегатор или иной уполномоченный платежный провайдер.

3. Цели обработки данных

Персональные данные клиента обрабатываются для следующих целей:

- регистрация и авторизация;
- создание и ведение личного кабинета;
- оформление заказов, заявок и покупок;
- хранение электронных билетов;
- передача заказов и заявок партнерам;
- прием оплаты и обработка возвратов;
- привязка банковских карт, проведение повторных оплат и управление сохраненными способами оплаты;
- учет платежей через номинальный счет, открытый в АО «ТБанк», если оплата производится в пользу партнера;
- доставка уведомлений о статусах заказов, билетах, платежах и изменениях;
- поддержка клиентов и обработка обращений;
- публикация отзывов, оценок и комментариев;
- формирование рейтингов;
- персонализация интерфейса и рекомендаций;
- отправка push-уведомлений, сервисных и маркетинговых сообщений;

- аналитика, улучшение сервиса и исправление ошибок;
- предотвращение мошенничества и злоупотреблений;
- исполнение требований закона.

4. Правовые основания обработки

Оператор обрабатывает персональные данные на основании:

- согласия клиента;
- исполнения договора или оферты;
- необходимости оформления заказа или заявки;
- законных интересов оператора и партнеров;
- требований законодательства Российской Федерации.

Отдельные согласия клиента могут оформляться в интерфейсе сервиса, при регистрации, оформлении заказа, подписке на сообщения, привязке карты, включении push-уведомлений или использовании cookie, SDK и аналогичных технологий.

5. Передача данных третьим лицам

5.1. Оператор может передавать персональные данные:

- партнерам, у которых клиент оформляет заказ, покупку, заявку или билет;
- ресторанам для приготовления и доставки заказа;
- организаторам мероприятий для проверки билетов и допуска на мероприятие;
- гостиницам, турам, гидам, автопрокатам и иным партнерам для обработки заявки;
- банкам, платежным агрегаторам и эквайринговым организациям;
- АО «ТБанк» и иным организациям, участвующим в работе номинального счета, приеме платежей, привязке карт и возвратах;
- сервисам отправки SMS, email и push-уведомлений;
- службам технической поддержки, аналитики, хостинга и облачной инфраструктуры, включая сервисы Яндекс Метрика/AppMetrica;
- государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законом.

5.2. Данные передаются только в объеме, необходимом для соответствующей цели.

5.3. Партнеры обязаны использовать данные клиента только для исполнения заказа, заявки или услуги.

5.4. Оператор не продает персональные данные клиентов. Передача данных третьим лицам допускается только при наличии законного основания и в объеме, необходимом для соответствующей цели.

5.5. Локализация и трансграничная передача данных.

5.5.1. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

5.5.2. На дату настоящей редакции оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных клиентов.

5.5.3. Если в будущем отдельные сервисы аналитики, уведомлений, хостинга, платежей или технической поддержки будут предполагать трансграничную передачу данных, оператор до начала такой передачи примет меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Push-уведомления и маркетинговые сообщения

6.1. Оператор может направлять клиенту сервисные уведомления, связанные с регистрацией, безопасностью, заказами, билетами, оплатой, возвратами и изменением статусов.

6.2. При наличии отдельного согласия оператор может направлять рекламные, информационные и маркетинговые сообщения об акциях, предложениях, мероприятиях, ресторанах, гостиницах, турах и других разделах сервиса по email, push-уведомлениям, мессенджерам и телефонным звонкам.

6.3. Клиент может отказаться от маркетинговых сообщений через настройки устройства, личный кабинет, ссылку отписки или обращение в поддержку.

6.4. Отключение маркетинговых сообщений не влияет на получение сервисных уведомлений, необходимых для исполнения заказа или обеспечения безопасности.

7. Cookie, SDK и аналитика

7.1. Веб-портал, мобильные приложения и иные цифровые интерфейсы сервиса могут использовать cookie, SDK, пиксели, аналитические, рекламные и технические идентификаторы, в том числе:

- cookie и аналогичные технологии веб-браузера;
- мобильные SDK;
- пиксели и теги;
- идентификаторы устройства;
- рекламные и аналитические идентификаторы;
- push-токены;
- журналы событий, технические логи и сведения о действиях клиента в сервисе.

На дату настоящей редакции для аналитики могут использоваться Яндекс Метрика и AppMetrica.

7.2. Указанные технологии применяются для:

- регистрации, авторизации и безопасности аккаунта;
- сохранения настроек;
- оформления заказов, билетов, заявок и оплат;
- работы push-уведомлений;
- анализа посещаемости и использования сервиса;
- улучшения интерфейса;
- диагностики ошибок и сбоев;
- оценки эффективности маркетинговых сообщений и акций;
- персонализации контента, рекомендаций и рекламных сообщений;
- защиты от мошенничества и злоупотреблений.

7.3. Категории технологий

7.3.1. Обязательные технологии нужны для работы сервиса, авторизации, безопасности, оформления заказов и платежей.

7.3.2. Аналитические технологии помогают понимать, как используется сервис, какие разделы работают корректно и где возникают ошибки.

7.3.3. Рекламные и маркетинговые технологии используются для персонализации предложений, оценки эффективности сообщений и показа релевантных материалов при наличии необходимого согласия клиента.

7.3.4. Функциональные технологии позволяют сохранять настройки, город, язык, предпочтения и иные параметры интерфейса.

7.4. Клиент может ограничить использование cookie и рекламных идентификаторов в настройках браузера, операционной системы, мобильного устройства или приложения, если такая функция доступна. Некоторые функции сервиса при отключении отдельных технологий могут работать некорректно. Отключение обязательных технологий может нарушить работу авторизации, личного кабинета, заказов, оплаты, билетов, уведомлений и иных функций.

7.5. Отдельные cookie, SDK и идентификаторы могут предоставляться банками, платежными провайдерами, сервисами аналитики, уведомлений, хостинга, карт, защиты от мошенничества и технической поддержки. Такие лица обрабатывают данные в пределах своих функций, договоров с оператором и применимого законодательства. Положения п. 5.5 настоящей политики о локализации и трансграничной передаче персональных данных применяются в том числе к данным, обрабатываемым с использованием перечисленных технологий; на дату настоящей редакции трансграничная передача персональных данных через cookie и SDK не осуществляется.

7.6. Срок хранения cookie, идентификаторов и технических событий зависит от категории технологий, настроек браузера или устройства, целей обработки и требований законодательства. Данные хранятся не дольше, чем необходимо для соответствующих целей.

8. Хранение данных

8.1. Данные хранятся в течение срока, необходимого для целей обработки, исполнения договора, соблюдения закона, разрешения споров и защиты прав оператора.

8.2. Данные аккаунта хранятся до удаления аккаунта клиентом или прекращения работы сервиса, если более длительный срок не требуется законом.

8.3. Данные о заказах, платежах, возвратах и документах могут храниться в течение сроков, установленных бухгалтерским, налоговым и потребительским

законодательством.

9. Защита данных

9.1. Оператор принимает организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа, изменения, раскрытия, уничтожения и иных неправомерных действий.

9.2. Доступ к данным предоставляется только лицам, которым он необходим для исполнения служебных или договорных обязанностей.

9.3. Клиент обязан самостоятельно обеспечивать безопасность своего устройства, пароля, кодов подтверждения и доступа к аккаунту.

10. Права клиента

Клиент вправе:

- получать информацию об обработке своих персональных данных;
- уточнять, обновлять или исправлять данные;
- отозвать согласие на обработку данных;
- требовать удаления данных, если для их хранения нет законных оснований;
- ограничить получение маркетинговых сообщений;
- обратиться к оператору с запросом или жалобой.

Для реализации прав клиент может обратиться в поддержку сервиса или направить запрос оператору по контактам, указанным в сервисе.

11. Удаление аккаунта

11.1. Клиент может запросить удаление аккаунта через интерфейс сервиса или поддержку по email contact@irshub.ru.

11.2. После удаления аккаунта оператор удаляет или обезличивает данные, за исключением данных, которые необходимо хранить по закону, для исполнения обязательств, учета платежей, разрешения споров или защиты прав.

11.3. Удаление аккаунта может привести к потере доступа к истории заказов, билетам, отзывам, настройкам и иным данным.

12. Данные несовершеннолетних

12.1. Сервис предназначен для пользователей, достигших возраста, позволяющего самостоятельно заключать сделки и давать согласие на обработку персональных данных, либо использующих сервис с согласия законного представителя.

12.2. Если оператору станет известно, что данные несовершеннолетнего обрабатываются без необходимого согласия, оператор вправе удалить такие данные или ограничить доступ к аккаунту.

13. Изменение политики

13.1. Оператор вправе изменять настоящую политику.

13.2. Новая редакция публикуется в сервисе и применяется с момента публикации, если иной срок не указан в тексте.

13.3. Продолжение использования сервиса после публикации новой редакции означает согласие клиента с изменениями.

13.4. Редакция политики действует с 25 апреля 2026 года.

14. Контакты

По вопросам обработки персональных данных клиент может обратиться через поддержку сервиса, по email contact@irshub.ru, по телефону +7 928 00177137 или по контактам, указанным на веб-портале и в мобильном приложении.

Для юридически значимых обращений используются реквизиты оператора, указанные в разделе 1 настоящей политики.

Клиентам

Порядок формирования чеков и платежей

Порядок формирования чеков и платежей для клиента

Настоящий документ описывает порядок оплаты через сервис, отображения получателя платежа, формирования кассовых чеков и основные правила возврата денежных

средств клиенту.

Документ применяется совместно с Офертой клиента, правилами конкретных разделов и условиями соответствующего партнера.

1. Общие положения

1.1. Оплата в сервисе может приниматься банковской картой или иным способом, доступным в интерфейсе сервиса. На дату настоящей редакции онлайн-оплата применяется для покупки билетов на мероприятия, оплаты заказов в ресторанах и бронирования аренды автомобилей.

1.2. Платежи обрабатываются с участием банка, платежного агрегатора, эквайринговой организации, АО «ТБанк» и иных уполномоченных участников платежной инфраструктуры.

1.3. При оплате предложений партнеров денежные средства принимаются оператором на номинальный счет, открытый в АО «ТБанк», в пользу партнера как бенефициара для учета поступлений, обработки возвратов и последующих расчетов с партнером по схеме маркетплейса после наступления условий выплаты.

1.4. В платежной форме, банковской выписке, SMS, push-уведомлении или кассовом чеке может отображаться оператор, банк, платежный партнер или техническое наименование сервиса. Такое отображение само по себе не означает, что оператор является фактическим продавцом товара или исполнителем услуги партнера.

2. Роль оператора и партнера

2.1. В части организации расчетов через номинальный счет по модели маркетплейса оператор как владелец маркетплейса и номинального счета принимает денежные средства в пользу партнера-бенефициара, передает заказ, ведет учет поступлений, обрабатывает возвраты и перечисляет партнеру причитающиеся денежные средства после наступления условий выплаты. Партнер, предложение которого оплачивается клиентом, является бенефициаром по договору номинального счета, если иное прямо не указано в карточке предложения или отдельном соглашении.

2.2. Фактическим продавцом товара, исполнителем услуги, организатором мероприятия, рестораном, гостиницей, гидом, туроператором, арендодателем автомобиля или иным исполнителем является соответствующий партнер, если иное прямо не указано в

карточке предложения.

2.3. Оператор не хранит полный номер банковской карты, срок действия, CVV/CVC-код и иные данные, достаточные для самостоятельного списания без участия платежного провайдера.

3. Кассовые чеки

3.1. Кассовые чеки формируются оператором или привлеченным платежным/кассовым провайдером в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 54-ФЗ и применимой платежной схемой.

3.2. При приеме оплаты в пользу партнера в чеке указываются оператор как организатор приема оплаты через сервис и партнер как фактический поставщик товара, работы или услуги. Состав реквизитов чека зависит от Федерального закона № 54-ФЗ, настроек платежной инфраструктуры и данных, предоставленных партнером.

3.3. Чек может быть направлен клиенту в электронном виде по каналам, предусмотренным платежной инфраструктурой, сервисом или законом.

4. Возвраты и корректировки

4.1. При возврате денежных средств может формироваться чек возврата или иной фискальный документ в порядке, предусмотренном законом и настройками платежной инфраструктуры.

4.2. При полной отмене заказа, мероприятия или бронирования аренды автомобиля через сервис возврату подлежит вся сумма, списанная с клиента через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался.

4.2.1. При возврате депозита по завершении бронирования аренды автомобиля (полностью или частично) формируется возвратный платеж и, при необходимости, чек возврата или иной фискальный документ в порядке, предусмотренном законом и платежной инфраструктурой. Удержанная часть депозита остается в расчетах в пользу партнера как бенефициара.

4.3. Если после формирования чека выявлена ошибка, оператор и партнер вправе взаимодействовать для корректировки сведений и формирования корректирующих документов в пределах, предусмотренных законом и применимой платежной схемой.

5. Заключительные положения

5.1. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, применяются Оферта клиента и законодательство Российской Федерации.

Клиентам

Правила отзывов и пользовательского контента

Правила отзывов и пользовательского контента

Настоящие правила регулируют публикацию отзывов, оценок, комментариев, фотографий, обращений и иных материалов пользователей в сервисе ИРС.

1. Общие положения

1.1. Пользователь может публиковать отзывы, оценки, комментарии и иные материалы в разделах сервиса, где такая функция доступна.

1.2. Публикуя материал, пользователь подтверждает, что обладает необходимыми правами на такой материал и что его публикация не нарушает права третьих лиц и законодательство Российской Федерации.

1.3. Оператор вправе модерировать, скрывать, удалять, редактировать техническое отображение или ограничивать распространение пользовательского контента без предварительного уведомления, если есть признаки нарушения настоящих правил, оферты или закона.

2. Запрещенный контент

Запрещено публиковать материалы, которые:

- содержат оскорбления, угрозы, клевету или унижение чести и достоинства;
- содержат персональные данные третьих лиц без законного основания;
- нарушают авторские, смежные, товарные и иные права;
- содержат экстремистские, террористические, порнографические или иные запрещенные материалы;
- рекламируют товары, услуги, сайты, каналы или аккаунты без согласия оператора;

- содержат спам, массовые сообщения или манипуляции рейтингом;
- вводят пользователей в заблуждение;
- не относятся к фактическому опыту использования сервиса, заказа или предложения партнера;
- содержат вредоносные ссылки, инструкции по обходу защиты или иные технически опасные материалы.

3. Права на пользовательский контент

3.1. Пользователь сохраняет права на опубликованные им материалы.

3.2. Пользователь предоставляет оператору безвозмездное неисключительное право использовать пользовательский контент для работы сервиса, отображения отзывов и рейтингов, модерации, поддержки, аналитики, улучшения сервиса, защиты прав и продвижения сервиса.

3.3. Оператор вправе воспроизводить, размещать, доводить до всеобщего сведения, хранить, технически адаптировать, сокращать превью, изменять формат отображения и использовать пользовательский контент в интерфейсах сервиса.

4. Рейтинги

4.1. Рейтинги могут формироваться автоматически на основании оценок, отзывов, заказов, жалоб, активности пользователей и иных параметров сервиса.

4.2. Оператор не обязан раскрывать алгоритмы ранжирования и расчета рейтингов, если такое раскрытие может повлиять на безопасность, защиту от мошенничества или корректность работы сервиса.

5. Жалобы

Пользователь, партнер или правообладатель может направить жалобу на контент через поддержку сервиса. Оператор вправе запросить подтверждающие документы и принять меры по результатам проверки.

6. Редакция

Редакция правил действует с 25 апреля 2026 года.

Согласие на обработку персональных данных клиента

Согласие на обработку персональных данных клиента

Настоящее согласие предоставляется клиентом ООО «ИРС ХАБ» при регистрации, оформлении заказа, покупке билета, отправке заявки, использовании личного кабинета, привязке карты или ином использовании сервиса ИРС.

1. Оператор персональных данных

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Сайт: irshub.ru

Email: contact@irshub.ru

Телефон: +7 928 001771737

2. Состав персональных данных

Клиент дает согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- дата рождения, пол, город;
- данные аккаунта и идентификатор пользователя;
- адрес доставки;
- история заказов, покупок, билетов, заявок, оплат и возвратов;
- отзывы, оценки, комментарии и обращения в поддержку;
- сведения об устройстве, IP-адрес, cookie, рекламные и аналитические идентификаторы;

- push-токены и настройки уведомлений;
- сведения о действиях в сервисе;
- иные данные, которые клиент самостоятельно указывает в сервисе.

3. Цели обработки

Данные обрабатываются для:

- регистрации и авторизации клиента;
- создания и ведения личного кабинета;
- оформления заказов, заявок, покупок и электронных билетов;
- передачи заказов и заявок партнерам;
- приема оплаты, привязки карт, обработки возвратов и спорных операций;
- направления сервисных уведомлений;
- поддержки клиентов и обработки обращений;
- публикации отзывов, оценок и комментариев;
- персонализации интерфейса и рекомендаций;
- аналитики, включая Яндекс Метрику/AppMetrica, улучшения сервиса и предотвращения мошенничества;
- исполнения требований законодательства Российской Федерации.

4. Действия с данными

Клиент дает согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования.

5. Передача третьим лицам

Оператор вправе передавать данные партнерам, банкам, платежным агрегаторам, АО «ТБанк», сервисам уведомлений, хостинга, аналитики, включая Яндекс Метрику/AppMetrica, технической поддержки, государственным органам и иным лицам, в том числе сведения, необходимые для расчетов через номинальный счет, идентификации бенефициара и исполнения Федерального закона № 115-ФЗ, если передача необходима для целей обработки, исполнения договора или требований

закона. На дату настоящей редакции базы персональных данных пользователей хранятся на территории Российской Федерации, трансграничная передача персональных данных оператором не осуществляется.

6. Срок действия и отзыв согласия

Согласие действует до достижения целей обработки, прекращения использования сервиса, удаления аккаунта или отзыва согласия, если более длительное хранение не требуется по закону, для исполнения обязательств, учета платежей, разрешения споров или защиты прав оператора.

Клиент вправе отозвать согласие, направив обращение оператору через поддержку сервиса, по email contact@irshub.ru, телефону +7 928 00171737 или по контактам, указанным в сервисе. Отзыв согласия может повлиять на возможность использования сервиса, оформления заказов, хранения билетов и получения поддержки.

7. Редакция

Редакция согласия действует с 25 апреля 2026 года.

Клиентам

Согласие на рекламные и информационные сообщения

Согласие на рекламные и информационные сообщения

Настоящее согласие предоставляется пользователем сервиса ИРС на получение рекламных, маркетинговых и информационных сообщений от ООО «ИРС ХАБ». Согласие предоставляется отдельным активным действием пользователя и не является условием регистрации или оформления заказа.

1. Содержание согласия

Пользователь дает согласие ООО «ИРС ХАБ» на получение сообщений об акциях, скидках, мероприятиях, ресторанах, гостиницах, турах, аренде авто, новых функциях

сервиса, специальных предложениях партнеров и иных информационных материалах сервиса ИРС.

2. Каналы связи

Сообщения могут направляться:

- по email;
- через push-уведомления;
- через мессенджеры;
- через телефонные звонки;
- через уведомления внутри веб-портала, мобильного приложения и личного кабинета.

3. Персонализация

Сообщения могут подбираться с учетом города, истории заказов, просмотров, интересов, выбранных категорий, настроек уведомлений и иных действий пользователя в сервисе, если такая персонализация доступна.

4. Отказ от сообщений

Пользователь вправе отказаться от рекламных и маркетинговых сообщений в любое время:

- через настройки устройства;
- через настройки личного кабинета;
- по ссылке отписки, если она доступна в сообщении;
- через обращение в поддержку сервиса по email contact@irshub.ru или телефону +7 928 00171737.

Отказ от рекламных и маркетинговых сообщений не влияет на получение сервисных уведомлений, необходимых для регистрации, безопасности аккаунта, оформления заказов, оплаты, возвратов, билетов, заявок и исполнения договора.

5. Срок действия

Согласие действует до его отзыва пользователем.

6. Редакция

Редакция согласия действует с 25 апреля 2026 года.

Условия использования

Оферта клиента

Настоящий документ является публичной офертой ООО «ИРС ХАБ» и определяет условия использования веб-портала, мобильных приложений iOS и Android, а также иных цифровых сервисов проекта ИРС.

Перед акцептом оферты внимательно ознакомьтесь с ее условиями. Регистрация, оформление заказа, покупка билета, отправка заявки, оплата услуг или иное использование сервиса означает полное и безоговорочное согласие клиента с настоящей офертой.

1. Термины

Сервис — веб-портал irshub.ru, мобильные приложения и иные цифровые интерфейсы проекта ИРС, через которые клиенты получают доступ к мероприятиям, ресторанам, гостиницам, турам, аренде авто, достопримечательностям, акциям, информационным материалам и другим разделам.

Оператор — ООО «ИРС ХАБ».

Клиент — физическое лицо, использующее сервис для просмотра информации, оформления заказов, покупки билетов, отправки заявок, получения уведомлений и иных действий.

Партнер — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, размещающий товары, услуги, предложения или информацию в сервисе.

Заказ — оформленное клиентом действие в сервисе: покупка билета, заказ еды, отправка заявки, бронирование или иной запрос.

Платная услуга — услуга, товар, билет или иное предложение партнера, оплачиваемое клиентом через сервис.

Номинальный счет — банковский счет оператора, открытый в АО «ТБанк» и используемый для организации расчетов между клиентами и партнерами по модели маркетплейса: прием денежных средств клиентов в пользу партнеров-бенефициаров, учет поступлений, обработка возвратов и перечисление партнерам после наступления

условий выплаты.

Бенефициар — партнер, в пользу которого оператор принимает денежные средства клиентов в оплату предложений такого партнера. Бенефициаром по договору номинального счета в отношении конкретного платежа является партнер, предложение которого оплачивается клиентом через сервис.

Маркетплейс — модель организации расчетов через номинальный счет, при которой оператор как владелец интернет-площадки принимает денежные средства клиентов в пользу партнеров-бенефициаров и перечисляет их партнерам после наступления условий, предусмотренных правилами сервиса.

Личный кабинет — раздел сервиса, доступный клиенту после регистрации.

2. Общие положения

2.1. Сервис является цифровой платформой, объединяющей городские сервисы и предложения партнеров.

2.2. Оператор обеспечивает техническую возможность доступа к сервису, размещения информации, оформления заказов, оплаты отдельных услуг и получения уведомлений. Оператор предоставляет площадку и не продает товары, не оказывает услуги ресторанов, не организует мероприятия, не оказывает гостиничные, туристические услуги и услуги аренды автомобилей от своего имени.

2.3. По разделам с онлайн-оплатой оператор выступает владельцем агрегатора информации о товарах, услугах, мероприятиях и партнерах, а также владельцем маркетплейса и номинального счета, организуя расчеты между клиентами и партнерами: оператор принимает денежные средства клиентов на номинальный счет в пользу партнера как бенефициара и перечисляет партнеру денежные средства за вычетом комиссии оператора, возвратов, отмен и иных удержаний, предусмотренных офертой и правилами сервиса, **после наступления условий выплаты** (в том числе после фактического исполнения заказа или проведения мероприятия). На дату настоящей редакции онлайн-оплата через сервис применяется для покупки билетов на мероприятия, оплаты заказов в ресторанах и бронирования аренды автомобилей.

2.4. Партнер, разместивший соответствующее предложение, является фактическим продавцом, исполнителем, рестораном или организатором мероприятия и несет ответственность за достоверность размещенной информации, качество товаров, услуг,

мероприятий, питания, доставки, предложений и исполнение обязательств перед клиентом, если иное прямо не предусмотрено законом или отдельным соглашением.

2.5. При оплате предложений партнеров оператор как владелец маркетплейса и номинального счета организует прием денежных средств клиентов на номинальный счет, открытый в АО «ТБанк», в пользу соответствующего партнера как бенефициара. В банковской выписке, SMS, push-уведомлении банка или платежной форме получателем платежа может указываться оператор, платежный партнер, банк или иное техническое наименование сервиса, при этом фактическим исполнителем соответствующей услуги или продавцом товара остается партнер.

2.5.1. Бенефициаром по договору номинального счета в отношении денежных средств, поступивших от клиента в оплату конкретного предложения, является партнер, разместивший такое предложение в сервисе. Оператор как владелец номинального счета принимает денежные средства клиентов в пользу партнера, учитывает поступления по каждому партнеру, обрабатывает возвраты и иные предусмотренные сервисом удержания, удерживает комиссию оператора одновременно с перечислением остатка партнеру и перечисляет партнеру причитающиеся денежные средства после наступления условий выплаты. Оператор обязуется передавать в АО «ТБанк» сведения о партнере как о бенефициаре в объеме, необходимом для исполнения договора номинального счета и правил банка.

2.6. До оформления заказа клиенту предоставляется информация о фактическом продавце или исполнителе в объеме, доступном в сервисе: наименование, ИНН/ОГРН или ОГРНИП, адрес, контактные данные, основные характеристики предложения, итоговая цена, состав обязательных платежей, условия оплаты, отмены, возврата и исполнения. Партнер отвечает за достоверность такой информации.

2.6.1. Оператор не отвечает за качество и фактическое исполнение услуг партнера, если оператор не является непосредственным исполнителем. При этом оператор несет ответственность в пределах обязанностей владельца агрегатора информации и организатора расчетов через маркетплейс, установленных законодательством Российской Федерации, включая обязанности по передаче заказа и обработке платежа в случаях, когда такие обязанности применимы.

2.7. Оператор вправе изменять настоящую оферту. Новая редакция размещается в сервисе и применяется с момента публикации, если иной срок не указан в тексте.

2.8. Оператор хранит сведения о факте акцепта оферты и связанных документов, включая дату, время, идентификатор пользователя, технические сведения о действии и редакцию документа, если такие сведения доступны технически.

3. Регистрация и личный кабинет

3.1. Клиент может зарегистрироваться по номеру телефона или адресу электронной почты.

3.2. Клиент обязуется указывать достоверные данные: ФИО, номер телефона, email и иные сведения, необходимые для использования сервиса.

3.3. Клиент самостоятельно отвечает за сохранность логина, пароля, кодов подтверждения и доступа к личному кабинету.

3.4. В личном кабинете клиенту могут быть доступны:

- профиль и контактные данные;
- история заказов и покупок;
- электронные билеты;
- уведомления;
- отзывы, оценки и комментарии;
- настройки согласий и подписок.

3.5. Оператор вправе ограничить доступ к личному кабинету при нарушении настоящей оферты, подозрении на мошенничество, злоупотреблении сервисом или нарушении закона.

4. Раздел «Мероприятия»

4.1. В разделе «Мероприятия» клиент может просматривать события, схемы залов, категории билетов, стоимость мест и другую информацию, размещенную организатором.

4.2. Покупка билета осуществляется через сервис при наличии доступных мест и успешной оплате.

4.3. Электронный билет хранится в личном кабинете клиента и может быть направлен на email, если такая функция предусмотрена.

4.4. Организатор мероприятия отвечает за проведение мероприятия, достоверность описания, дату, место, схему зала, стоимость билетов и допуск клиента на мероприятие.

4.5. Возврат билетов осуществляется по правилам организатора, требованиям законодательства и условиям, указанным в карточке мероприятия. Правила организатора применяются только в части, не ухудшающей обязательные права клиента. Если правила возврата не указаны отдельно, клиент вправе обратиться в поддержку сервиса для передачи обращения организатору.

4.6. При отмене мероприятия клиент вправе получить возврат списанной с карты суммы в полном объеме, включая сервисный сбор, если он взимался. При переносе или существенном изменении мероприятия клиент вправе использовать билет на новую дату либо потребовать возврат в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правилами организатора.

5. Раздел «Рестораны»

5.1. В разделе «Рестораны» клиент может просматривать каталог ресторанов, меню, цены, наличие блюд, условия доставки и оформлять онлайн-заказы.

5.2. Ресторан отвечает за состав меню, актуальность цен, наличие блюд, приготовление, упаковку, качество еды, сроки и доставку заказа. Доставка осуществляется силами ресторана или привлеченных им лиц и включается в стоимость заказа либо отображается клиенту до оплаты.

5.3. Заказ считается оформленным после подтверждения в сервисе и, если требуется, успешной оплаты.

5.4. При невозможности исполнения заказа ресторан или оператор может отменить заказ и инициировать возврат денежных средств.

5.5. Претензии по качеству блюд, комплектности, срокам доставки и иным вопросам исполнения заказа рассматриваются с участием ресторана. Оператор вправе запросить у клиента и ресторана подтверждающие материалы и принять итоговое решение о возврате через сервис по спорному заказу.

6. Каталожные разделы и аренда авто

6.1. Разделы «Гиды и туры», «Гостиницы» и иные аналогичные разделы могут работать как информационные каталоги с карточками партнеров, описаниями, ценами, фотографиями, адресами, правилами и заявками клиентов. На дату настоящей редакции в разделах «Гиды и туры», «Гостиницы» и иных аналогичных каталожных разделах через сервис оформляются только заявки без онлайн-бронирования, онлайн-оплаты, депозита и штрафов со стороны оператора. Клиент направляет заявку или обращается к партнеру по указанным контактам.

6.2. Раздел «Аренда авто» предусматривает онлайн-бронирование через сервис с оплатой банковской картой. Клиент оформляет бронирование, указывает (или выбирает привязанную) банковскую карту и направляет заявку партнеру. До подтверждения бронирования партнером списание денежных средств с карты клиента не производится.

6.3. При подтверждении бронирования партнером с указанной карты клиента списывается полная сумма бронирования, отображенная клиенту до оформления: стоимость аренды, стоимость доставки автомобиля (если выбрана) и сумма депозита (если депозит предусмотрен карточкой автомобиля или условиями партнера). Денежные средства поступают на номинальный счет оператора в пользу партнера как бенефициара.

6.4. По завершении бронирования депозит возвращается на карту клиента, с которой была произведена оплата, либо удерживается полностью или частично, если партнер зафиксировал повреждение автомобиля, утрату имущества, нарушение условий аренды или иное основание для удержания, предусмотренное карточкой автомобиля, условиями партнера и правилами сервиса. Порядок возвратов и удержаний депозита также регулируется документом «Возвраты и отмены».

6.5. Партнер самостоятельно отвечает за актуальность описаний, цен, контактов, графика работы, наличия автомобилей, туров, номеров и иных предложений, а также за исполнение обязательств по аренде, передаче и возврату автомобиля.

6.6. Сделки, заключенные клиентом напрямую с партнером вне сервиса, исполняются без участия оператора, если иное прямо не согласовано сторонами.

7. Достопримечательности, акции и информационные материалы

7.1. Раздел «Достопримечательности» носит информационный характер. Оператор и администраторы сервиса могут размещать описания, фотографии и иные материалы.

7.2. Клиенты могут оставлять оценки, рейтинги и комментарии, если такая функция доступна.

7.3. Акции отображаются на основании информации, предоставленной партнерами или администрацией сервиса. Условия акции, сроки, ограничения и порядок получения выгоды указываются в карточке акции.

7.4. На дату настоящей редакции сервис не предоставляет партнерам отдельный рекламный кабинет и не размещает платную интернет-рекламу партнеров.

Информационные карточки, акции и предложения партнеров размещаются как часть функционала сервиса. Если в сервисе будет подключено размещение рекламных материалов, такое размещение осуществляется с учетом требований законодательства о рекламе.

8. Оплата

8.1. Оплата платных услуг производится банковской картой или иным способом, доступным в сервисе.

8.2. Платежи обрабатываются с участием банка, платежного агрегатора или иной уполномоченной организации. Для расчетов с партнерами оператор использует номинальный счет, открытый в АО «ТБанк», если иной порядок не указан в карточке услуги или правилах раздела.

8.3. Стоимость услуги указывается в рублях Российской Федерации, если иное не указано в карточке услуги.

8.4. Сервисный сбор и иные вознаграждения оператора могут быть включены в стоимость или отображаться отдельно. Комиссии банка, эквайринга и платежных систем являются расходами оператора как владельца номинального счета и не удерживаются из денежных средств партнера-бенефициара.

8.5. Обязанность клиента по оплате считается исполненной после подтверждения успешного платежа платежной системой.

8.6. Денежные средства, поступившие на номинальный счет, учитываются в пользу соответствующего партнера-бенефициара и перечисляются ему после наступления условий выплаты в порядке, предусмотренном документом «Выплаты партнерам» и

соглашением с партнером. Для ресторанов расчетным событием является подтверждение исполнения заказа; для мероприятий — наступление даты проведения мероприятия при отсутствии оснований для возврата; для аренды автомобилей — завершение бронирования при отсутствии оснований для возврата. Сумма возвращенного клиенту депозита партнеру не выплачивается; сумма удержанного депозита учитывается в пользу партнера в порядке, предусмотренном документом «Выплаты партнерам».

8.7. Клиент может привязать банковскую карту в сервисе для последующих оплат, если такая функция доступна.

8.8. При привязке карты платежные данные обрабатываются банком, платежным агрегатором или иным уполномоченным платежным провайдером. Оператор не хранит полный номер банковской карты, срок действия, CVV/CVC-код и иные данные, достаточные для самостоятельного списания без участия платежного провайдера.

8.9. Для повторных оплат сервис может использовать защищенный идентификатор карты или платежный токен, предоставленный платежным провайдером.

8.10. Клиент может удалить привязанную карту в личном кабинете, если такая функция доступна, либо обратиться в поддержку.

8.11. Кассовый чек формируется оператором или привлеченным платежным/кассовым провайдером в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 54-ФЗ. При приеме оплаты в пользу партнера в чеке указываются оператор как организатор приема оплаты через сервис и партнер как фактический поставщик товара, работы или услуги, если иное прямо не указано в карточке предложения.

8.12. Если оператор принимает оплату в пользу партнера, оператор организует расчеты через номинальный счет по модели маркетплейса, принимает денежные средства на номинальный счет в пользу партнера как бенефициара и обязуется передавать в АО «ТБанк» сведения о партнере как о бенефициаре в объеме, необходимом для исполнения договора номинального счета, если иное прямо не указано в карточке предложения или отдельном соглашении.

9. Возвраты

9.1. Возврат денежных средств осуществляется по правилам конкретного раздела, условиям партнера, требованиям законодательства и правилам платежной системы.

9.2. Для оформления возврата клиент обращается в поддержку сервиса через интерфейс сервиса, по email contact@irshub.ru, по телефону +7 928 00171737 или к партнеру, если такой порядок указан в карточке услуги.

9.3. Срок зачисления денежных средств зависит от банка клиента и платежной системы.

9.4. Оператор или партнер вправе отказать в возврате при отсутствии предусмотренных законом или условиями предложения оснований, за исключением случаев, когда возврат обязателен по законодательству Российской Федерации.

9.5. Оператор инициирует возврат в течение 10 календарных дней с даты принятия решения о возврате, если более короткий срок не установлен законом. При полной отмене заказа или мероприятия клиенту возвращается вся сумма, списанная с карты через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался. Срок фактического зачисления денежных средств зависит от банка клиента и платежной системы.

9.6. Если услуга партнера была оказана, заказ или мероприятие завершены, а выплата по соответствующей операции уже перечислена партнеру, последующая претензия клиента о возврате может быть передана соответствующему партнеру для самостоятельного рассмотрения и урегулирования. Оператор вправе содействовать передаче обращения и подтверждающих материалов, но не обязан осуществлять возврат за счет собственных средств, если такая обязанность прямо не предусмотрена законом.

10. Оценки, отзывы и комментарии

10.1. Клиент может оставлять оценки от 1 до 5, отзывы и комментарии в разделах, где такая функция доступна.

10.2. Запрещено публиковать материалы, содержащие оскорбления, угрозы, персональные данные третьих лиц, недостоверную информацию, рекламу, спам, экстремистские материалы или иной запрещенный контент.

10.3. Оператор вправе модерировать, скрывать или удалять отзывы и комментарии без предварительного уведомления, если они нарушают настоящую оферту или законодательство.

10.4. Рейтинг формируется автоматически на основании оценок клиентов и может влиять на порядок отображения объектов в сервисе.

10.5. Публикация отзывов, оценок, комментариев, фотографий и иных пользовательских материалов дополнительно регулируется документом «Правила отзывов и пользовательского контента».

11. Пуш-уведомления и сообщения

11.1. Оператор может направлять клиенту сервисные уведомления, связанные с регистрацией, заказами, оплатой, билетами, изменением статусов и безопасностью аккаунта.

11.2. При наличии отдельного согласия клиенту могут направляться информационные, рекламные и маркетинговые уведомления по email, push-уведомлениям, мессенджерам и телефонным звонкам.

11.3. Клиент может отключить маркетинговые уведомления в настройках устройства, личном кабинете или иным доступным способом.

12. Права и обязанности клиента

Клиент обязуется:

- использовать сервис законно и добросовестно;
- указывать достоверные данные;
- своевременно оплачивать выбранные услуги;
- не вмешиваться в работу сервиса;
- не использовать чужие аккаунты, банковские карты и персональные данные без согласия владельца;
- соблюдать правила конкретных разделов и партнеров.

Клиент вправе:

- пользоваться доступным функционалом сервиса;
- получать информацию о заказах и платежах;
- обращаться в поддержку;
- редактировать профиль;
- требовать возврата денежных средств при наличии законных оснований.

13. Права и обязанности оператора

Оператор вправе:

- изменять интерфейс, функциональность и правила сервиса;
- проводить модерацию контента;
- ограничивать доступ при нарушениях;
- привлекать третьих лиц для обработки платежей, доставки уведомлений, аналитики и технической поддержки;
- временно приостанавливать работу сервиса для обслуживания или устранения неполадок.

Оператор обязуется:

- обеспечивать работу сервиса в пределах технических возможностей;
- обрабатывать персональные данные в соответствии с политикой конфиденциальности;
- передавать заказы и обращения соответствующим партнерам;
- предоставлять клиенту доступ к истории заказов и электронным билетам при наличии технической возможности.

14. Ответственность

14.1. Оператор не отвечает за невозможность использования сервиса по причинам, не зависящим от оператора: сбой интернета, банков, платежных систем, устройств клиента, магазинов приложений, действий третьих лиц и обстоятельств непреодолимой силы.

14.2. Оператор не несет ответственности за качество товаров и услуг партнеров, если оператор не является непосредственным исполнителем соответствующей услуги.

14.3. Клиент несет ответственность за достоверность предоставленных данных и действия, совершенные через его аккаунт.

14.4. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

15. Персональные данные

15.1. Обработка персональных данных клиента осуществляется в соответствии с Политикой конфиденциальности клиента.

15.2. Используя сервис, клиент подтверждает ознакомление с указанной политикой и дает необходимые согласия на обработку персональных данных в объеме, необходимом

для работы сервиса.

15.3. Отдельные согласия клиента, включая согласие на обработку персональных данных, согласие на рекламные сообщения и согласие на использование cookie, SDK и аналогичных технологий, могут оформляться отдельными документами, чекбоксами, настройками устройства или иными действиями в сервисе. Согласие на рекламные сообщения не является условием регистрации или оформления заказа.

15.4. Использование cookie, SDK, пикселей, аналитических и рекламных идентификаторов урегулировано Политикой конфиденциальности клиента (в том числе раздел о cookie, SDK и аналитике).

16. Поддержка и претензии

16.1. Обращения клиентов принимаются через интерфейс сервиса, по email contact@irshub.ru, по телефону +7 928 001771737 или иные каналы, указанные в сервисе.

16.2. Сервис доступен круглосуточно. Режим работы службы поддержки: ежедневно с 09:00 до 21:00 по московскому времени. Обращения, направленные вне режима работы службы поддержки, регистрируются сервисом и обрабатываются в ближайшее рабочее время поддержки.

16.3. Срок рассмотрения обращения составляет до 10 календарных дней, если иной срок не установлен законом.

16.4. Юридически значимые претензии принимаются по email contact@irshub.ru и по юридическому адресу оператора. Оператор вправе запросить сведения, необходимые для идентификации заявителя и проверки связи обращения с аккаунтом, заказом или платежом.

16.5. Претензии по услугам партнеров могут быть переданы соответствующему партнеру для рассмотрения и предоставления пояснений. Если претензия о возврате возникла после оказания услуги и перечисления выплаты партнеру, такая претензия подлежит самостоятельному урегулированию партнером, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

17. Реквизиты оператора

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Дата создания оператора: 05.03.2026

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Сайт: irshub.ru

Email: contact@irshub.ru

Телефон: +7 928 00177137

Режим работы службы поддержки: ежедневно с 09:00 до 21:00 по московскому времени

Расчетный счет: 40702810010002065699

Банк: АО «ТБанк»

ИНН банка: 7710140679

БИК банка: 044525974

Корреспондентский счет: 30101810145250000974

Юридический адрес банка: 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26

18. Заключительные положения

18.1. Настоящая оферта действует с даты публикации в сервисе.

18.2. Во всем, что не урегулировано офертой, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

18.3. Недействительность отдельного положения оферты не влечет недействительность остальных положений.

18.4. Редакция оферты действует с 25 апреля 2026 года. Предыдущие редакции могут храниться оператором для подтверждения условий, действовавших на дату заказа, платежа, заявки или иного юридически значимого действия.

18.5. Неотъемлемыми или связанными документами сервиса являются Политика конфиденциальности клиента, Согласие на обработку персональных данных клиента, Согласие на рекламные и информационные сообщения, Возвраты и отмены для клиента, Порядок формирования чеков и платежей для клиента, Правила отзывов и пользовательского контента, а также правила конкретных разделов сервиса.

Возвраты и отмены

Возвраты и отмены для партнера

Настоящий документ регулирует порядок отмены заказов, возврата денежных средств клиентам, удержаний из выплат партнера и обработки претензий в сервисе ИРС.

Документ применяется совместно с Офертой партнера, документом «Выплаты партнерам», правилами конкретного раздела и индивидуальными условиями партнера.

1. Общие положения

1.1. Если оплата производилась через сервис в пользу партнера, возврат денежных средств клиенту может осуществляться через платежную инфраструктуру сервиса с учетом правил банка, платежного провайдера, номинального счета и внутреннего учета сервиса.

1.2. При полной отмене заказа или мероприятия через сервис клиенту возвращается вся сумма, списанная через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался.

1.3. Оператор вправе запросить у партнера документы и сведения, подтверждающие исполнение заказа, проведение мероприятия, передачу товара, доставку, оказание услуги или иные обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения претензии.

1.4. Партнер обязан своевременно предоставлять оператору пояснения, подтверждающие материалы и иную информацию, необходимую для рассмотрения обращений клиентов, возвратов, чарджбэков и спорных операций.

1.5. Если услуга партнера была оказана, заказ или мероприятие завершены, а выплата по соответствующей операции уже перечислена партнеру, последующая претензия клиента о возврате рассматривается партнером самостоятельно. Партнер обязан за свой счет урегулировать такую претензию с клиентом либо возместить оператору сумму возврата, если возврат технически проводится через сервис.

1.6. После оказания услуги и перечисления выплаты партнеру комиссия оператора, комиссия за вывод, сервисный сбор и иные удержания за фактически оказанные оператором услуги считаются начисленными. Партнер самостоятельно компенсирует такие суммы при возврате клиенту, если иное прямо не предусмотрено законом или

отдельным соглашением.

2. Мероприятия и билеты

2.1. Организатор мероприятия обязан соблюдать правила возврата билетов, установленные законодательством Российской Федерации, условиями карточки мероприятия и обязательствами перед клиентом.

2.2. При отмене мероприятия соответствующая сумма возврата исключается из выплаты организатору либо удерживается из будущих выплат организатору.

2.3. При переносе мероприятия или изменении его существенных условий партнер обязан своевременно передать оператору информацию, необходимую для информирования клиентов и обработки возможных возвратов.

2.4. При добровольном отказе клиента от посещения мероприятия возврат осуществляется по правилам организатора и обязательным требованиям законодательства Российской Федерации, включая специальные правила возврата билетов на зрелищные мероприятия, если они применимы.

3. Рестораны и доставка

3.1. Если ресторан отказался от заказа, не подтвердил заказ или не может исполнить заказ, денежные средства возвращаются клиенту, а выплата по такому заказу партнеру не производится.

3.2. При претензиях по качеству блюд, комплектности, срокам доставки и иным вопросам исполнения заказа партнер обязан участвовать в рассмотрении спора и по запросу оператора предоставлять подтверждающие материалы.

3.3. Если претензия клиента признана обоснованной, денежные средства возвращаются клиенту полностью или частично, а соответствующая сумма удерживается из выплаты партнеру или возмещается партнером оператору.

3.4. Продовольственные товары надлежащего качества после передачи клиенту возврату не подлежат, если иное не предусмотрено законом. Это не освобождает партнера от ответственности при выявлении недостатков, порчи, недоставки, нарушения комплектности или существенного несоответствия заказа описанию.

4. Каталожные разделы и аренда авто

4.1. В разделах «Отели», «Туры», «Гиды и туры», «Гостиницы» и иных аналогичных каталожных разделах на дату настоящей редакции через сервис передаются только заявки без онлайн-оплаты, онлайн-бронирования, депозита и штрафов со стороны оператора.

4.2. Если расчеты происходят вне сервиса, возвраты и отмены регулируются договоренностями между партнером и клиентом без участия оператора, если иное прямо не согласовано сторонами.

4.3. В разделе «Аренда авто» через сервис оформляется онлайн-бронирование с оплатой банковской картой. До подтверждения бронирования партнером списание с карты клиента не производится; отмена на этом этапе не влечет возврата через сервис.

4.4. После подтверждения бронирования и успешного списания:

- при отмене бронирования партнером или при невозможности предоставить автомобиль клиенту возвращается вся сумма, списанная через сервис, включая депозит и сервисный сбор, если он взимался;
- при добровольном отказе клиента возврат стоимости аренды и доставки осуществляется по условиям карточки автомобиля и правилам партнера;
- депозит при отмене после оплаты, как правило, возвращается клиенту, если иное прямо не предусмотрено карточкой автомобиля или условиями партнера.

4.5. По завершении бронирования партнер обязан инициировать возврат депозита клиенту либо зафиксировать в сервисе полное или частичное удержание депозита при повреждении автомобиля, утрате имущества или нарушении условий аренды. По запросу оператора партнер предоставляет фото, видео, описание и иные подтверждающие материалы. Удержанная сумма депозита учитывается в пользу партнера; возвращенная сумма депозита в выплату не включается.

4.6. Если в ином каталожном разделе будет подключена онлайн-оплата через сервис, возвраты осуществляются по правилам этого раздела, условиям партнера, Оферте партнера и настоящему документу.

5. Спорные операции

5.1. При спорной операции, жалобе клиента, подозрении на мошенничество, чарджбэке или технической ошибке оператор вправе приостановить выплату партнеру до

завершения проверки.

5.2. Если спор решен в пользу клиента, сумма возврата удерживается из выплаты партнеру или возмещается партнером оператору.

5.3. Непредоставление партнером документов, пояснений или подтверждений в разумный срок может учитываться оператором при рассмотрении спора и принятии решения по возврату.

6. Заключительные положения

6.1. Возврат клиенту не освобождает партнера от ответственности перед клиентом и оператором, если претензия возникла из-за действий или бездействия партнера.

6.2. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, применяются Оферта партнера, документ «Выплаты партнерам» и законодательство Российской Федерации.

Партнерам

Политика конфиденциальности партнера

Политика конфиденциальности партнера

Настоящая Политика конфиденциальности определяет порядок обработки персональных данных представителей партнеров ООО «ИРС ХАБ», а также иных данных, предоставляемых при регистрации и использовании партнерского приложения, веб-панели и других интерфейсов сервиса ИРС.

Регистрация партнера, подача заявки, вход в партнерский личный кабинет или использование партнерских функций означает ознакомление с настоящей политикой. Согласия представителей партнера на обработку персональных данных могут оформляться отдельными действиями в интерфейсе сервиса или отдельными документами.

1. Оператор персональных данных

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г.

Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Сайт: irshub.ru

Email: contact@irshub.ru

Телефон: +7 928 001771737

2. Чьи данные обрабатываются

Оператор может обрабатывать данные:

- руководителей организаций-партнеров;
- индивидуальных предпринимателей;
- контактных лиц партнера;
- сотрудников партнера, работающих в личном кабинете;
- курьеров, администраторов, менеджеров, кассиров и иных представителей партнера;
- лиц, указанных в документах, заявках, обращениях и реквизитах партнера.

3. Какие данные обрабатываются

Оператор может обрабатывать следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- должность и роль в организации;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- фотография профиля;
- данные аккаунта партнера;
- наименование организации;
- ИНН, КПП, ОГРН/ОГРНИП;
- тип партнера и тип деятельности;
- юридический, почтовый, фактический адрес или адрес регистрации;
- банковские реквизиты;
- сведения о налоговом статусе;
- дата рождения, место рождения, гражданство, паспортные данные и СНИЛС индивидуального предпринимателя;

- организационно-правовая форма, дата регистрации и регистрационные сведения юридического лица;
- сведения финансового мониторинга, статусы проверки, предупреждения и ошибки проверки;
- документы, подтверждающие полномочия, регистрацию, лицензии или разрешения;
- данные профиля гида: имя, фото, описание, телефон и email;
- сведения о заведении, компании, мероприятии, ресторане, гостинице, туре, автопрокате или ином объекте партнера;
- данные точек продаж: адрес, город, график работы, телефон точки, настройки доставки, логин заказа-трекера и телефон для уведомлений о заказах;
- история заказов, заявок, продаж, выплат и возвратов;
- переписка с оператором и клиентами в рамках сервиса;
- данные об устройстве, IP-адрес, версия приложения, push-токен;
- действия в партнерском приложении и веб-панели;
- иные данные, которые партнер самостоятельно предоставляет оператору.

4. Цели обработки данных

Данные партнера обрабатываются для следующих целей:

- регистрация и проверка партнера;
- предоставление доступа к личному кабинету;
- финансовый мониторинг, скоринг и проверка реквизитов;
- модерация партнерских заявок;
- размещение предложений в сервисе;
- прием и передача заказов, заявок и обращений клиентов;
- организация онлайн-оплаты и выплат;
- учет платежей через номинальный счет, открытый в АО «ТБанк»;
- расчет комиссии оператора;
- формирование отчетов, актов, реестров и сверок;
- обработка возвратов, отмен, спорных операций и претензий;
- коммуникация с партнером;
- отправка сервисных уведомлений;
- контроль качества и предотвращение мошенничества;
- аналитика и улучшение партнерских инструментов;
- исполнение требований закона, бухгалтерского и налогового учета.

5. Правовые основания обработки

Оператор обрабатывает данные партнера на основании:

- согласия субъекта персональных данных;
- исполнения оферты партнера или индивидуального договора;
- необходимости проверки и подключения партнера;
- законных интересов оператора;
- требований законодательства Российской Федерации.

Если партнер передает оператору персональные данные своих работников, представителей, курьеров, администраторов, контактных лиц или иных субъектов, партнер подтверждает наличие согласия таких лиц либо иного законного основания для передачи и обработки данных оператором.

6. Передача данных третьим лицам

6.1. Оператор может передавать данные партнера:

- клиентам в объеме, необходимом для отображения карточки партнера, предложения, контактов или исполнения заказа;
- банкам, платежным агрегаторам и эквайринговым организациям;
- АО «ТБанк» и иным организациям, участвующим в работе номинального счета, приеме платежей, выплатах и возвратах;
- организациям, участвующим в проверке партнера, финансовом мониторинге и предотвращении мошенничества;
- сервисам электронного документооборота;
- подрядчикам технической поддержки, хостинга, аналитики, уведомлений и связи, включая сервисы Яндекс Метрика/AppMetrica;
- бухгалтерам, аудиторам, юристам и консультантам оператора;
- государственным органам при наличии законного требования;
- иным лицам, если передача необходима для исполнения договора или закона.

6.2. Банковские реквизиты используются для расчетов с партнером и не публикуются для клиентов, если иное не требуется законом или не согласовано с партнером.

6.3. Публичные данные партнера, размещенные в карточках сервиса, могут быть доступны неограниченному кругу лиц.

6.4. Оператор не продает персональные данные представителей партнера. Передача данных третьим лицам допускается только при наличии законного основания и в объеме, необходимом для соответствующей цели.

6.1. Локализация и трансграничная передача данных

6.1.1. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.1.2. На дату настоящей редакции оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных представителей партнера.

6.1.3. Если в будущем отдельные сервисы финансового мониторинга, аналитики, уведомлений, хостинга, платежей, электронного документооборота или технической поддержки будут предполагать трансграничную передачу данных, оператор до начала такой передачи примет меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Данные клиентов, доступные партнеру

7.1. Для исполнения заказов и заявок оператор может передавать партнеру данные клиентов:

- имя клиента;
- телефон;
- адрес доставки, если требуется;
- состав заказа;
- сведения о билете или заявке;
- комментарии клиента;

- иные данные, необходимые для исполнения заказа.

7.2. Партнер обязан использовать данные клиентов только для исполнения конкретного заказа, заявки или услуги.

7.3. Партнеру запрещено:

- передавать данные клиентов третьим лицам без законного основания;
- использовать данные клиентов для самостоятельных рекламных рассылок;
- сохранять данные сверх необходимого срока;
- публиковать данные клиентов;
- использовать данные клиентов вне целей исполнения заказа.

7.4. При нарушении правил обработки данных клиентов оператор вправе ограничить доступ партнера к сервису и потребовать возмещения убытков.

8. Хранение данных

8.1. Данные партнера хранятся в течение срока сотрудничества и после его прекращения в пределах сроков, необходимых для:

- бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения обязательств;
- проведения сверок;
- обработки возвратов и претензий;
- разрешения споров;
- соблюдения требований закона.

8.2. Данные о платежах, выплатах, заказах и документах могут храниться в течение сроков, установленных законодательством.

8.3. Публичные материалы партнера могут быть удалены или скрыты после прекращения сотрудничества, если их дальнейшее размещение не требуется для истории заказов, отчетности или законных интересов оператора.

9. Защита данных

9.1. Оператор принимает организационные и технические меры для защиты данных партнера от неправомерного доступа, раскрытия, изменения, уничтожения и иных неправомерных действий.

9.2. Доступ к данным предоставляется только сотрудникам, подрядчикам и системам, которым он необходим для работы сервиса.

9.3. Партнер обязан обеспечить безопасность собственных устройств, учетных записей, паролей, кодов подтверждения и доступа сотрудников.

9.4. Партнер обязан незамедлительно, но не позднее 24 часов с момента выявления инцидента, уведомить оператора о несанкционированном доступе к личному кабинету или утечке данных клиентов.

10. Уведомления

10.1. Оператор может направлять партнеру сервисные уведомления:

- о новых заказах и заявках;
- об изменении статусов;
- о выплатах и возвратах;
- о модерации;
- о документах;
- о технических работах;
- о безопасности аккаунта.

10.2. Оператор может направлять информационные и маркетинговые сообщения о новых функциях, условиях сотрудничества, акциях и возможностях продвижения по email, push-уведомлениям, мессенджерам и телефонным звонкам при наличии согласия или иного законного основания.

10.3. Партнер может отказаться от маркетинговых сообщений, если такие сообщения не являются необходимыми для исполнения договора или работы сервиса.

10.4. Если информационные или маркетинговые сообщения направляются представителю партнера как физическому лицу, оператор получает согласие или использует иное законное основание в случаях, предусмотренных законом.

11. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных вправе:

- получить сведения об обработке данных;
- запросить уточнение данных;
- отозвать согласие на обработку;
- потребовать удаления данных при отсутствии законных оснований для хранения;
- ограничить получение маркетинговых сообщений;
- направить обращение оператору.

Отзыв согласия или требование удаления данных может повлиять на возможность использования партнерского личного кабинета и продолжение сотрудничества.

12. Удаление аккаунта партнера

12.1. Партнер может запросить удаление аккаунта или прекращение доступа к личному кабинету.

12.2. Перед удалением аккаунта партнер обязан исполнить все незавершенные заказы, заявки, возвраты, выплаты, документы и иные обязательства.

12.3. После удаления аккаунта оператор удаляет или обезличивает данные, кроме данных, которые необходимо хранить по закону, для учета, отчетности, разрешения споров и защиты прав.

13. Конфиденциальность коммерческой информации

13.1. Оператор может получать от партнера коммерческую информацию: цены, условия, отчеты, продажи, обороты, банковские реквизиты, меню, схемы залов, внутренние настройки и иные сведения.

13.2. Такая информация используется только для работы сервиса, расчетов, аналитики, поддержки и исполнения соглашений с партнером.

13.3. Оператор не раскрывает непубличную коммерческую информацию партнера третьим лицам, кроме случаев, необходимых для исполнения договора, закона или защиты прав оператора.

14. Изменение политики

14.1. Оператор вправе изменять настоящую политику.

14.2. Новая редакция публикуется в сервисе или направляется партнеру доступным способом.

14.3. Продолжение использования партнерского личного кабинета после публикации новой редакции означает согласие с изменениями.

14.4. Редакция политики действует с 25 апреля 2026 года.

15. Контакты

По вопросам обработки персональных данных партнер может обратиться через поддержку сервиса, личный кабинет, email contact@irshub.ru, телефон +7 928 0017717 37 или иные каналы связи, указанные в сервисе.

Для юридически значимых обращений используются реквизиты оператора, указанные в разделе 1 настоящей политики.

Партнерам

Поручение партнера на обработку данных клиентов

Поручение партнера на обработку данных клиентов

Настоящий документ регулирует порядок обработки персональных данных клиентов, которые партнер получает через сервис ИРС для исполнения заказов, заявок, билетов, доставки, бронирований и иных обращений.

Документ применяется совместно с Офертой партнера, Политикой конфиденциальности партнера, Правилами работы партнеров и правилами конкретных разделов.

1. Общие положения

1.1. Оператор передает партнеру персональные данные клиентов только в объеме, необходимом для исполнения конкретного заказа, заявки, билета, доставки, бронирования или иной услуги.

1.2. Партнер обрабатывает данные клиентов самостоятельно как лицо, определяющее порядок исполнения своей услуги, и/или по поручению оператора в части действий, связанных с работой сервиса, если это следует из применимой схемы обработки. Оператор предоставляет площадку и передает данные партнеру только для исполнения конкретного заказа, заявки, билета, доставки, бронирования или иной услуги.

1.3. Партнер обязан соблюдать законодательство Российской Федерации о персональных данных, конфиденциальности, защите прав потребителей и рекламе.

2. Какие данные могут передаваться партнеру

Партнеру могут быть доступны:

- имя клиента;
- номер телефона;
- адрес доставки или место оказания услуги;
- состав заказа;
- сведения о билете, заявке, бронировании или обращении;
- комментарии клиента;
- статус оплаты, возврата или исполнения;
- иные данные, необходимые для исполнения заказа или заявки.

3. Разрешенные цели обработки

Партнер вправе использовать данные клиентов только для:

- подтверждения и исполнения заказа;
- приготовления, передачи или доставки заказа;
- проверки билета и допуска на мероприятие;
- обработки заявки или бронирования;
- связи с клиентом по конкретному заказу или заявке;
- рассмотрения претензии, возврата или спора;
- исполнения обязательных требований закона.

4. Запрещенные действия

Партнеру запрещено:

- использовать данные клиентов для самостоятельной рекламы и рассылок без законного основания;
- передавать данные третьим лицам, не участвующим в исполнении заказа или заявки;
- публиковать данные клиентов;
- сохранять данные сверх необходимого срока;
- объединять данные клиентов с внешними базами для целей, не связанных с исполнением заказа;
- использовать данные клиентов для обхода сервиса или переманивания клиентов, если это нарушает условия сотрудничества.

5. Меры защиты

Партнер обязан:

- ограничить доступ к данным клиентов только уполномоченным лицам;
- обеспечить конфиденциальность данных;
- защищать устройства, учетные записи, пароли и каналы связи;
- не хранить данные в общедоступных файлах, чатах и системах без надлежащей защиты;
- незамедлительно, но не позднее 24 часов с момента выявления инцидента, уведомить оператора об утечке, несанкционированном доступе или ином инциденте.

6. Срок хранения

Партнер хранит данные клиента только в течение срока, необходимого для исполнения заказа, обработки претензии, возврата, бухгалтерского или налогового учета, разрешения спора или исполнения требований закона.

После достижения целей обработки партнер обязан удалить или обезличить данные, если дальнейшее хранение не требуется по закону.

Если оператор запросил удаление, уточнение, блокирование или ограничение обработки данных клиента в связи с обращением субъекта персональных данных или требованием закона, партнер обязан выполнить такой запрос в разумный срок либо предоставить оператору мотивированное объяснение невозможности исполнения.

7. Ответственность

Партнер несет ответственность за нарушение правил обработки данных клиентов, включая незаконную передачу, рассылки без согласия, утечку, несанкционированное использование и хранение сверх необходимого срока.

Партнер обязан возместить оператору убытки, штрафы, расходы и претензии, возникшие из-за нарушения партнером требований к обработке данных клиентов.

8. Редакция

Редакция документа действует с 25 апреля 2026 года.

Партнерам

Порядок формирования чеков и платежей

Порядок формирования чеков и платежей для партнера

Настоящий документ описывает порядок приема платежей в пользу партнера через сервис, формирования кассовых чеков, корректировки фискальных данных и распределения ответственности между оператором, партнером, банками и платежными провайдерами.

Документ применяется совместно с Офертой партнера, документами «Выплаты партнерам», «Тарифы и сервисный сбор», правилами конкретных разделов и индивидуальными условиями партнера.

1. Общие положения

1.1. Оплата в сервисе может приниматься банковской картой или иным способом, доступным в интерфейсе сервиса. На дату настоящей редакции онлайн-оплата применяется для покупки билетов на мероприятия, оплаты заказов в ресторанах и бронирования аренды автомобилей.

1.2. Платежи обрабатываются с участием банка, платежного агрегатора, эквайринговой организации, АО «ТБанк» и иных уполномоченных участников платежной инфраструктуры.

1.3. При оплате предложений партнера денежные средства клиентов поступают на номинальный счет оператора, открытый в АО «ТБанк», в пользу партнера как бенефициара для учета поступлений, обработки возвратов и последующих выплат партнеру по схеме маркетплейса после наступления условий выплаты.

1.4. Отображение оператора, банка, платежного партнера или технического наименования сервиса в платежной форме, выписке, SMS, push-уведомлении или кассовом чеке само по себе не означает, что оператор является фактическим продавцом товара или исполнителем услуги партнера.

2. Роль оператора

2.1. В части организации расчетов через номинальный счет по модели маркетплейса оператор как владелец маркетплейса и номинального счета принимает денежные средства клиентов в пользу партнера-бенефициара, передает заказы, ведет учет поступлений по каждому партнеру, обрабатывает возвраты, удерживает комиссию оператора одновременно с перечислением остатка партнеру и перечисляет партнеру причитающиеся денежные средства после наступления условий выплаты. Партнер является бенефициаром по договору номинального счета в отношении денежных средств, поступивших от клиентов в оплату его предложений через сервис.

2.2. Фактическим продавцом товара, исполнителем услуги, организатором мероприятия, рестораном, гостиницей, гидом, туроператором, арендодателем автомобиля или иным исполнителем является партнер, если иное прямо не указано в карточке предложения или отдельном соглашении.

2.3. Оператор не хранит полный номер банковской карты, срок действия, CVV/CVC-код и иные данные, достаточные для самостоятельного списания без участия платежного провайдера.

2.3.1. Оператор обязуется передавать АО «ТБанк» и иному банку, обслуживающему номинальный счет, сведения о партнере как о бенефициаре по договору номинального счета, а также сведения об операциях, заказах, возвратах и иных действиях в объеме, необходимом для исполнения требований законодательства, договора номинального счета, правил банка и применимой платежной схемы.

3. Кассовые чеки

3.1. Кассовые чеки формируются оператором или привлеченным платежным/кассовым провайдером в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 54-ФЗ и применимой платежной схемой.

3.2. При приеме оплаты в пользу партнера в чеке указываются оператор как организатор приема оплаты через сервис и партнер как фактический поставщик товара, работы или услуги. В чеке могут указываться оператор, платежный партнер и фактический поставщик с учетом признаков расчетов в пользу третьего лица, предусмотренных Федеральным законом № 54-ФЗ, настроек платежного провайдера и данных, предоставленных партнером.

3.3. Партнер обязан предоставить оператору достоверные сведения, необходимые для формирования чеков:

- наименование товара, работы или услуги;
- цену и количество;
- налоговый статус и ставку НДС;
- систему налогообложения, если применимо;
- признак предмета расчета;
- признак способа расчета;
- сведения о фактическом поставщике;
- признаки расчетов в пользу третьего лица, предусмотренные Федеральным законом № 54-ФЗ, если применимо;
- иные сведения, необходимые по закону или требованиям платежного провайдера.

3.4. Если чек сформирован некорректно из-за недостоверных или неполных сведений партнера, партнер обязан возместить оператору убытки, штрафы, расходы и претензии, возникшие в связи с таким нарушением.

4. Возвраты и корректировки

4.1. При возврате денежных средств может формироваться чек возврата или иной фискальный документ в порядке, предусмотренном законом и настройками платежной инфраструктуры.

4.2. При полной отмене заказа, мероприятия или бронирования аренды автомобиля через сервис возврату подлежит вся сумма, списанная с клиента через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался.

4.2.1. При возврате депозита по завершении бронирования аренды автомобиля (полностью или частично) формируется возвратный платеж и, при необходимости, чек возврата или иной фискальный документ. Удержанная часть депозита остается в расчетах в пользу партнера как бенефициара.

4.3. Если после формирования чека выявлена ошибка, партнер обязан без промедления предоставить оператору корректные сведения, необходимые для исправления данных, формирования корректирующих документов и урегулирования претензий.

5. Ответственность

5.1. Партнер отвечает за достоверность сведений о своих товарах, услугах, налоговом статусе, ставках НДС, лицензиях, разрешениях, фактическом исполнении заказа и иных реквизитах, передаваемых для приема оплаты и формирования чеков.

5.2. Оператор отвечает за свои действия в пределах функций сервиса, технической обработки платежей, учета поступлений и передачи сведений платежным провайдерам, если иное не предусмотрено законом или договором.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, применяются Оферта партнера, документы «Выплаты партнерам», «Тарифы и сервисный сбор» и законодательство Российской Федерации.

Партнерам

Правила выплат партнерам

Выплаты партнерам

Настоящий документ определяет порядок учета заказов, удержания комиссии и перечисления денежных средств партнерам ООО «ИРС ХАБ» в разделах сервиса, где подключена онлайн-оплата.

Документ применяется совместно с Офертой партнера, правилами конкретного раздела и индивидуальными условиями, согласованными с партнером.

1. Общие положения

1.1. Онлайн-оплата через сервис может применяться в следующих разделах:

- мероприятия;
- рестораны;
- аренда авто.

1.2. Для разделов «Отели», «Туры», «Гиды и туры», «Гостиницы» и иных каталожных разделов без онлайн-оплаты на дату настоящей редакции выплаты через сервис не применяются. В таких случаях партнер получает заявки и самостоятельно договаривается с клиентом об оплате, бронировании, депозите, штрафах и иных условиях.

1.3. Платежи клиентов принимаются с участием банка, платежного агрегатора или иной уполномоченной организации.

1.4. Платежи клиентов в пользу партнеров поступают на номинальный счет оператора, открытый в АО «ТБанк». Партнер является бенефициаром по договору номинального счета в отношении денежных средств, поступивших от клиентов в оплату предложений партнера через сервис.

1.4.1. Настоящий документ не применяется к расчетам по билетам, оплаченным картой «Пушкинская карта»: порядок приема таких платежей и расчетов с партнером определяется отдельным документом «Пушкинская карта».

1.5. Оператор учитывает платежи, заказы, возвраты, комиссии и суммы к выплате в личном кабинете партнера или внутренней учетной системе.

1.6. Доступ к выплатам может зависеть от заполнения анкеты партнера, подтверждения банковских реквизитов, разрешения доступа оператором и результата финансового мониторинга.

2. Данные для выплат

2.1. Для получения выплат партнер обязан указать достоверные банковские реквизиты:

- наименование получателя;
- ИНН;
- КПП, если применимо;
- ОГРН/ОГРНИП, если применимо;

- расчетный счет;
- наименование банка;
- БИК;
- корреспондентский счет;
- юридический адрес;
- контактное лицо.

2.1.1. Для проверки выплат оператор может запросить регистрационные данные ИП или юридического лица, паспортные данные индивидуального предпринимателя, СНИЛС, документы о полномочиях, лицензии, разрешения и иные сведения, необходимые для проверки партнера.

2.2. Партнер отвечает за корректность реквизитов. Выплата на неверно указанные реквизиты считается исполненной оператором, если ошибка возникла по вине партнера.

2.3. При изменении реквизитов партнер обязан заранее обновить данные в личном кабинете и уведомить оператора.

2.4. Оператор вправе приостановить выплаты до подтверждения новых реквизитов или предоставления необходимых документов.

3. Расчет суммы к выплате

3.1. Денежные средства клиентов, поступившие на номинальный счет, учитываются оператором отдельно по каждому партнеру. Из сумм, учитываемых в пользу партнера на номинальном счете, оператор удерживает комиссию оператора, суммы возвратов, отмен, компенсаций, спорных операций и иные предусмотренные офертой удержания **при перечислении** партнеру после наступления условий выплаты, после чего определяет сумму к выплате партнеру по формуле:

????? ? ??????? = ?????????? ?????? - ?????????? - ?????? - ?????????? ?????????? -
 ???? ??????????

3.2. Оплаченными считаются заказы, по которым платеж успешно подтвержден платежной системой и отражен в учете оператора.

3.3. В расчет не включаются:

- неоплаченные заказы;
- отмененные заказы;
- заказы с незавершенным платежом;

- спорные операции до завершения проверки;
- суммы, подлежащие возврату клиенту.

3.4. Размер комиссии оператора определяется отдельно для направления, категории предложения или конкретного партнера и отображается в мобильном приложении партнера, личном кабинете партнера или иных интерфейсах сервиса. Комиссия за вывод денежных средств составляет 0,1% от суммы вывода, если иной размер не указан в личном кабинете партнера или индивидуальных условиях.

3.5. Комиссия может отличаться для разных разделов, партнеров, категорий услуг, акций или способов оплаты. Партнер считается ознакомленным с применимой комиссией после ее отображения в партнерском интерфейсе и продолжения работы с соответствующим направлением или предложением.

3.6. Денежные средства, поступившие на номинальный счет, учитываются в пользу конкретного партнера после успешной идентификации заказа, билета, заявки или иного оплаченного предложения.

4. Номинальный счет

4.1. Номинальный счет используется для расчетов по схеме **маркетплейса**: клиент перечисляет денежные средства через сервис на номинальный счет оператора в пользу партнера как бенефициара; оператор как владелец номинального счета и маркетплейса принимает такие денежные средства, ведет учет в разрезе каждого партнера и каждой сделки, обрабатывает возвраты и иные удержания, предусмотренные офертой; удерживает комиссию оператора одновременно с перечислением остатка партнеру; перечисляет комиссию оператора с номинального счета на расчетный счет оператора; перечисляет остаток на банковские реквизиты партнера **после наступления условий выплаты**, предусмотренных настоящим документом. До наступления указанных условий оператор вправе не перечислять соответствующие суммы партнеру. Возвраты клиентам осуществляются через платежную инфраструктуру сервиса с уменьшением суммы, причитающейся партнеру.

4.2. Денежные средства на номинальном счете учитываются оператором отдельно от собственных денежных средств оператора в порядке, предусмотренном правилами банка, платежной инфраструктуры и внутренней учетной системой сервиса. Комиссии банка, эквайринга и платежных систем являются расходами оператора как владельца номинального счета и не удерживаются из денежных средств, причитающихся

партнеру-бенефициару.

4.3. Партнер уполномочивает оператора принимать денежные средства клиентов на номинальный счет в пользу партнера, осуществлять учет поступлений по каждому партнеру, обрабатывать возвраты, отмены, компенсации и иные предусмотренные офертой удержания, удерживать комиссию оператора с перечислением (списанием) ее с номинального счета на расчетный счет оператора **при выплате** партнеру, а затем перечислять остаток денежных средств партнеру после наступления условий выплаты. Оператор обязуется передавать в АО «ТБанк» сведения о партнере как о бенефициаре по договору номинального счета, а также сведения об операциях, основаниях перечислений и возвратах в объеме, необходимом для исполнения договора номинального счета и правил банка.

4.4. В платежной форме, выписке клиента, SMS, push-уведомлении банка или банковских документах получателем платежа может отображаться оператор, АО «ТБанк», платежный партнер или техническое наименование сервиса. Такое отображение не означает, что оператор является продавцом товара или непосредственным исполнителем услуги партнера.

4.5. Обязанность оператора перечислить денежные средства партнеру-бенефициару возникает после успешного подтверждения платежа, идентификации заказа или билета в учете оператора и наступления **расчетного события**, предусмотренного для соответствующего раздела настоящего документа. До наступления указанных условий оператор вправе не давать банку распоряжение о перечислении соответствующих сумм партнеру. Оператор вправе не производить перечисление по спорным операциям, жалобам клиентов, чарджбэкам, подозрению на мошенничество, массовым возвратам, отмене мероприятия, результатам финансового мониторинга, запросам банка или до предоставления партнером необходимых документов. Удержания по возвратам, отменам и компенсациям производятся из денежных средств, учитываемых на номинальном счете в пользу соответствующего партнера, до или одновременно с перечислением остатка партнеру.

5. Выплаты по мероприятиям

5.1. По мероприятиям сумма к выплате формируется на основании фактически проданных билетов.

5.1.1. В учетной системе по каждому билету могут фиксироваться цена билета, цена продажи, дата продажи, покупатель, сумма к выплате организатору и дата выплаты.

5.2. Перечисление партнеру по мероприятию производится после наступления расчетного события — завершения мероприятия в соответствии с п. 5.3 — что также обеспечивает обработку возвратов, отмен и спорных операций. Предварительные выплаты до даты мероприятия не производятся, если иное прямо не согласовано сторонами в отдельном письменном соглашении.

5.3. Выплата по мероприятию производится автоматически через 24 часа после даты проведения мероприятия, если мероприятие отмечено как состоявшееся, отсутствуют неурегулированные возвраты, массовые жалобы, спорные операции, подозрения на мошенничество, банковские ограничения или непредоставленные документы.

5.4. При отмене или переносе мероприятия оператор вправе приостановить выплаты до определения порядка возвратов клиентам.

5.5. Если клиентам требуется возврат, соответствующие суммы исключаются из выплаты организатору, удерживаются из ближайших выплат организатору или возмещаются организатором оператору отдельно.

6. Выплаты по ресторанам

6.1. По ресторанам сумма к выплате формируется на основании оплаченных и исполненных заказов.

6.2. Заказ считается исполненным после передачи клиенту, доставки или иного статуса, подтверждающего завершение заказа в системе.

6.3. Выплата ресторану производится автоматически через 24 часа после того, как заказ отмечен в системе как выполненный, если по заказу не поступило претензий, жалоб, спорных операций, подозрений на мошенничество, банковских ограничений или запросов документов.

6.4. Иной график выплат может быть указан в личном кабинете, приложении партнера или индивидуальном соглашении.

6.5. При отмене заказа, недоставке, возврате или споре сумма заказа исключается из выплаты либо удерживается из следующих выплат.

7. Выплаты по аренде авто

- 7.1. По разделу «Аренда авто» сумма к выплате формируется на основании подтвержденных и завершенных бронирований с онлайн-оплатой через сервис.
- 7.2. При подтверждении бронирования с карты клиента списывается полная сумма бронирования: стоимость аренды, доставка (если выбрана) и депозит (если предусмотрен). Денежные средства учитываются на номинальном счете в пользу партнера как бенефициара.
- 7.3. Бронирование считается завершенным после отметки о завершении в системе. Расчетным событием для выплаты является завершение бронирования.
- 7.4. В сумму к выплате партнеру включаются стоимость аренды и доставки по завершеному бронированию, а также сумма депозита, удержанная полностью или частично при повреждении автомобиля, утрате имущества или нарушении условий аренды. Сумма депозита, возвращенная клиенту, в выплату партнеру не включается.
- 7.5. Выплата партнеру по аренде автомобилей производится автоматически через 24 часа после того, как бронирование отмечено в системе как завершенное, если по бронированию не поступило претензий, жалоб, спорных операций, подозрений на мошенничество, банковских ограничений или запросов документов.
- 7.6. При отмене подтвержденного бронирования партнером или при невозможности предоставить автомобиль соответствующие суммы возвращаются клиенту и исключаются из выплаты партнеру. При добровольной отмене клиентом после оплаты возврат осуществляется по условиям карточки автомобиля и правилам партнера с соответствующим уменьшением суммы к выплате.
- 7.7. Иной график выплат может быть указан в личном кабинете, приложении партнера или индивидуальном соглашении.

8. Комиссия оператора

- 8.1. Комиссия оператора является вознаграждением за использование сервиса, техническую инфраструктуру, передачу заказов, учет платежей, аналитику, поддержку и иные функции.
- 8.2. Комиссия удерживается автоматически из денежных средств, учитываемых на номинальном счете в пользу партнера, **одновременно с перечислением** остатка партнеру после наступления условий выплаты, и списывается с номинального счета на расчетный счет оператора, если иной порядок не согласован сторонами.

8.3. Комиссии банка, платежных систем и эквайринга являются расходами оператора как владельца номинального счета и **не удерживаются** из суммы, причитающейся партнеру. В комиссию оператора не входят суммы возвратов, чарджбэков и иные удержания, предусмотренные офертой отдельно от вознаграждения оператора, если иное не указано в индивидуальных условиях.

8.4. Сервисный сбор может быть включен в цену предложения или добавляться к цене отдельно для клиента в зависимости от настроек партнера, раздела или индивидуального соглашения. Наличие сервисного сбора, оплачиваемого клиентом сверх цены партнера, не отменяет комиссию оператора, удерживаемую из суммы, подлежащей выплате партнеру.

8.5. Оператор вправе изменить размер комиссии, уведомив партнера путем отображения новых условий в мобильном приложении партнера, личном кабинете партнера, email или иным доступным способом. Новая комиссия применяется к новым заказам, билетам, заявкам или иным операциям после ее отображения партнеру, если иной срок не указан оператором.

9. Возвраты, отмены и споры

9.1. Возврат клиенту может быть произведен при отмене заказа, отмене мероприятия, отмене бронирования аренды автомобиля, невозможности оказать услугу, нарушении условий заказа или в иных случаях, предусмотренных законом и правилами сервиса.

9.2. Если возврат производится после выплаты партнеру, партнер обязан вернуть оператору соответствующую сумму или согласиться на удержание из будущих выплат.

9.3. Если услуга партнера была оказана, заказ, мероприятие или бронирование аренды завершены, а выплата по соответствующей операции уже перечислена партнеру, последующая претензия клиента о возврате рассматривается и урегулируется партнером самостоятельно. Оператор может передать партнеру обращение клиента и подтверждающие материалы, но не обязан осуществлять возврат за счет собственных средств, если такая обязанность прямо не предусмотрена законом.

9.4. При возврате после оказания услуги и выплаты партнеру комиссия оператора, комиссия за вывод, сервисный сбор и иные удержания за фактически оказанные оператором услуги считаются начисленными. Партнер самостоятельно несет расходы по возврату клиенту и компенсирует такие суммы за свой счет, если возврат осуществляется им напрямую или технически проводится через оператора.

9.5. При спорной операции, жалобе клиента, чарджбэке или подозрении на мошенничество оператор вправе временно удержать сумму до завершения проверки.

9.6. Партнер обязан предоставить документы, подтверждения исполнения заказа, переписку, чеки, фотографии или иные материалы по запросу оператора.

9.7. Если спор решен в пользу клиента, сумма удерживается из выплаты партнеру, из будущих выплат или возмещается партнером оператору отдельно.

10. Минимальная сумма выплаты

10.1. Минимальная сумма регулярной выплаты не установлена, если иной размер не указан в личном кабинете партнера или индивидуальном соглашении.

10.2. Оператор вправе перенести выплату на следующий расчетный период только при банковских ограничениях, технической ошибке, отрицательном результате проверки, спорной операции, непредоставлении документов или ином основании, предусмотренном настоящим документом.

10.3. При окончательном прекращении сотрудничества выплачивается весь остаток суммы, причитающейся партнеру, если у партнера отсутствуют задолженности и спорные операции.

11. Сроки выплат

11.1. Базовый срок выплаты составляет 24 часа после наступления условий выплаты, указанных для соответствующего раздела, если отсутствуют основания для приостановки выплаты.

11.2. Для ресторанов расчетным событием является отметка заказа как выполненного. Для мероприятий расчетным событием является наступление даты проведения мероприятия и отсутствие препятствий для выплаты. Для аренды автомобилей расчетным событием является завершение бронирования и отсутствие препятствий для выплаты.

11.3. Срок выплаты может быть увеличен при:

- проверке реквизитов;
- банковских сбоях;
- спорных операциях;
- возвратах;

- подозрении на мошенничество;
- отрицательном результате проверки или финансового мониторинга;
- непредоставлении документов партнером;
- нерабочих или праздничных днях.

12. Отчеты и сверка

12.1. Партнеру может быть доступен отчет по заказам, платежам, комиссии, возвратам и выплатам.

12.2. Отчеты могут выгружаться в форматах Excel, CSV, PDF или иных форматах, доступных в сервисе.

12.3. Партнер обязан проверять отчеты и направлять возражения в течение 5 рабочих дней с даты формирования отчета.

12.4. Если возражения не поступили в установленный срок, отчет считается согласованным.

12.5. При выявлении ошибки стороны проводят сверку и корректируют ближайшую выплату.

13. Налоги

13.1. Партнер самостоятельно исчисляет и уплачивает налоги, сборы, страховые взносы и иные обязательные платежи, связанные с его деятельностью.

13.2. Оператор не исчисляет, не удерживает и не перечисляет налоги партнера, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации или отдельным соглашением.

13.3. Партнер обязан применять кассовую технику, выдавать чеки, оформлять первичные документы и исполнять иные налоговые обязанности, если такие обязанности возложены на него законом.

14. Приостановка выплат

14.1. Оператор вправе приостановить выплаты полностью или частично при:

- подозрении на мошенничество;
- массовых жалобах клиентов;

- нарушении оферты партнера;
- недостоверных реквизитах;
- отсутствии необходимых документов;
- отмене мероприятия или большого количества заказов;
- спорных операциях;
- наличии задолженности партнера перед оператором.

14.2. После устранения оснований для приостановки оператор возобновляет выплаты в ближайший расчетный период.

15. Прекращение сотрудничества

15.1. При прекращении сотрудничества оператор производит окончательный расчет после:

- завершения всех заказов;
- обработки возвратов;
- закрытия спорных операций;
- удержания комиссии;
- погашения задолженности партнера;
- получения необходимых документов.

15.2. Окончательная выплата производится в течение 15 рабочих дней после выполнения условий, указанных выше.

16. Реквизиты оператора

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Расчетный счет: 40702810010002065699

Банк: АО «ТБанк»

ИНН банка: 7710140679

БИК банка: 044525974

Корреспондентский счет: 30101810145250000974

17. Финансовый мониторинг и AML

17.1. Оператор, банк и иные уполномоченные участники вправе запрашивать у партнера документы, сведения и пояснения, необходимые для идентификации, проверки реквизитов, финансового мониторинга и исполнения требований Федерального закона № 115-ФЗ.

17.2. Оператор вправе приостановить прием платежей, учет поступлений на номинальном счете, перечисление денежных средств партнеру или доступ к выплатам до предоставления запрошенных документов и завершения проверки.

17.3. При выявлении признаков недостоверных данных, мошенничества, нарушения законодательства, репутационных рисков или отрицательного результата проверки оператор вправе удерживать суммы на номинальном счете, не производить выплату, направить сведения банку и принять иные меры, предусмотренные законом, правилами банка и настоящим документом.

17.4. Партнер обязуется своевременно предоставлять достоверные сведения и документы, обновлять реквизиты и содействовать проверкам, инициированным оператором, банком или уполномоченными органами.

18. Заключительные положения

18.1. Оператор вправе изменять настоящий порядок выплат путем публикации новой редакции.

18.2. Если условия индивидуального соглашения с партнером отличаются от настоящего документа, применяются условия индивидуального соглашения.

18.3. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Партнерам

Правила работы партнеров

Правила работы партнеров

Настоящие правила устанавливают общий порядок работы партнеров в сервисе ИРС и применяются совместно с Офертой партнера, документом «Выплаты партнерам», тарифами и правилами конкретных разделов.

1. Регистрация и проверка

1.1. Партнером сервиса может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший регистрацию, модерацию и проверку оператором.

1.2. Для регистрации партнер указывает достоверные сведения о себе, тип деятельности, контактные данные, регистрационные данные и банковские реквизиты.

1.3. Оператор вправе проводить ручную модерацию, проверку документов, проверку реквизитов и финансовый мониторинг.

1.4. Оператор вправе отказать в подключении, не разрешить доступ, ограничить функциональность или заблокировать партнера без объяснения причин при наличии рисков, недостоверных данных, отрицательного результата проверки или нарушения правил сервиса.

1.5. При изменении реквизитов, адресов, контактных данных, лицензий или иных важных сведений партнер обязан своевременно обновить данные в личном кабинете и уведомить оператора.

2. Размещение предложений

2.1. Партнер обязан размещать достоверные описания, фотографии, цены, условия, адреса, графики работы, наличие и иные сведения.

2.2. Все предложения могут проходить предварительную или последующую модерацию.

2.3. Оператор вправе отклонить, скрыть, снять с публикации или изменить технические параметры карточки без объяснения причин.

2.4. Запрещено размещать:

- запрещенные или ограниченные в обороте товары и услуги;
- недостоверную или вводящую в заблуждение информацию;
- контрафактные материалы;

- материалы, нарушающие права третьих лиц;
- рекламу, не соответствующую законодательству;
- предложения, нарушающие правила сервиса.

2.5. Партнер предоставляет оператору безвозмездное неисключительное право использовать названия, логотипы, фотографии, описания, афиши, меню, схемы залов и иные материалы партнера для размещения, продвижения и работы сервиса на территории всего мира в течение срока размещения партнера в сервисе и после него в пределах, необходимых для отчетности, истории заказов и защиты прав оператора.

2.6. Оператор вправе воспроизводить, размещать, доводить до всеобщего сведения, адаптировать под формат сервиса, изменять размер и формат, использовать в информационных, рекламных и маркетинговых материалах сервиса материалы, переданные партнером, если такое использование связано с работой или продвижением сервиса.

2.7. Партнер гарантирует наличие прав на переданные материалы и обязуется урегулировать претензии правообладателей, авторов, фотографов, дизайнеров, артистов, площадок и иных третьих лиц, если такие претензии связаны с материалами партнера.

3. Мероприятия

3.1. Организатор отвечает за законность проведения мероприятия, достоверность описания, дату, место, схему зала, категории билетов, цены, количество мест и правила посещения.

3.2. Организатор обязан обеспечить допуск клиентов по электронным билетам и корректную проверку билетов.

3.3. При отмене, переносе или изменении мероприятия организатор обязан незамедлительно уведомить оператора и клиентов через доступные каналы.

3.4. Возвраты по билетам учитываются при расчете выплат организатору.

4. Рестораны и доставка

4.1. Ресторан обязан поддерживать актуальность меню, цен, фотографий, статусов наличия, графика работы, условий доставки и минимальной суммы заказа.

4.2. Ресторан обязан своевременно принимать или отклонять заказы и не допускать систематических отказов.

4.3. Ресторан отвечает за качество и безопасность блюд, упаковку, комплектность заказа, передачу заказа курьеру или доставку собственными силами.

4.4. Если блюдо отсутствует или ресторан не работает, партнер обязан обновить статус в личном кабинете.

4.5. Оператор вправе скрыть ресторан или точку продаж при жалобах клиентов, частых отказах, недостоверной информации или нарушении правил.

5. Каталожные разделы и аренда авто

5.1. Партнеры разделов «Отели», «Туры», «Гиды и туры», «Гостиницы» и иных каталожных разделов без онлайн-оплаты отвечают за актуальность карточек, цен, описаний, адресов, контактов, наличия и условий. На дату настоящей редакции в таких разделах через сервис передаются только заявки без онлайн-оплаты, онлайн-бронирования, депозита и штрафов со стороны оператора. Партнер самостоятельно обрабатывает заявки клиентов и исполняет договоренности с клиентами.

5.2. Партнеры раздела «Аренда авто» размещают предложения с онлайн-бронированием и оплатой банковской картой через сервис. Партнер обязан:

- поддерживать актуальность карточек автомобилей, цен, депозита, условий аренды и наличия;
- своевременно подтверждать или отклонять заявки на бронирование;
- обеспечивать предоставление автомобиля на согласованных условиях;
- по завершении бронирования инициировать возврат депозита либо зафиксировать в сервисе полное или частичное удержание депозита при повреждении, утрате имущества или нарушении условий аренды;
- по запросу оператора предоставлять фото, видео, описание повреждений и иные подтверждающие материалы.

5.3. Партнеру запрещено использовать сервис для размещения недостоверных предложений, сбора заявок без намерения оказать услугу или обхода правил сервиса.

6. Персональные данные клиентов

- 6.1. Партнер получает данные клиентов только в объеме, необходимом для исполнения заказа, заявки, билета или услуги.
- 6.2. Партнеру запрещено использовать данные клиентов для самостоятельной рекламы, рассылок, передачи третьим лицам или иных целей без законного основания.
- 6.3. Партнер несет ответственность за сохранность персональных данных клиентов, полученных через сервис.
- 6.4. Партнер обязан уничтожить или обезличить персональные данные клиента после исполнения заказа или заявки, если дальнейшее хранение не требуется по закону, для бухгалтерского учета, разрешения спора или защиты прав.
- 6.5. При утечке, несанкционированном доступе или ином инциденте с персональными данными клиентов партнер обязан незамедлительно, но не позднее 24 часов с момента выявления инцидента, уведомить оператора и принять меры по ограничению последствий.

7. Финансовые условия

- 7.1. При онлайн-оплате билетов на мероприятия, заказов в ресторанах и бронирований аренды автомобилей денежные средства клиентов поступают на номинальный счет оператора в АО «ТБанк» в пользу партнера как бенефициара по договору номинального счета. Расчеты осуществляются по схеме маркетплейса. Расчеты по билетам, оплаченным картой «Пушкинская карта», осуществляются по отдельным правилам, предусмотренным документом «Пушкинская карта».
- 7.2. Выплата партнеру производится после наступления условий выплаты, учета заказа, билета, бронирования или иной операции, удержания комиссии оператора, возвратов, отмен, спорных операций и иных удержаний, предусмотренных офертой. По ресторанам выплата производится через 24 часа после отметки заказа как выполненного при отсутствии претензий. По мероприятиям выплата производится через 24 часа после даты проведения мероприятия при отсутствии препятствий для выплаты. По аренде автомобилей выплата производится через 24 часа после завершения бронирования при отсутствии препятствий для выплаты; сумма возвращенного клиенту депозита в выплату не включается, удержанный депозит учитывается в пользу партнера.
- 7.3. Оператор вправе удерживать из выплат суммы компенсаций клиентам, возвратов, спорных операций, а также штрафов и иных сумм, если их основание и размер

предусмотрены документами сервиса, индивидуальными условиями или законом. Комиссии банка, эквайринга и платежных систем из суммы партнера не удерживаются.

7.4. Нарушение правил сервиса может повлечь приостановку выплат, ограничение доступа, скрывание предложений или блокировку партнера.

7.5. Партнер обязан предоставлять оператору корректные сведения для формирования кассовых чеков, отчетов, реестров и иных расчетных документов, включая сведения о товаре, работе или услуге, цене, налоговом статусе, ставке НДС и признаках расчета, если такие сведения требуются.

8. Информационные материалы и акции

8.1. Партнер отвечает за достоверность информационных материалов, акций, скидков, сравнений, гарантий, обещаний выгоды и иных заявлений, размещаемых в сервисе.

8.2. На дату настоящей редакции сервис не предоставляет партнерам отдельный рекламный кабинет и не размещает платную интернет-рекламу партнеров. Если в будущем материал признается рекламой, партнер обязан предоставить оператору сведения и документы, необходимые для соблюдения требований законодательства о рекламе, включая маркировку интернет-рекламы и передачу данных в ОРД/ЕРИР, если такая обязанность применима.

8.3. Оператор вправе отказать в размещении материала или акции, потребовать документы, изменить формулировки, скрыть материал или прекратить размещение, если есть риск нарушения закона, прав третьих лиц или правил сервиса.

9. Ответственность и санкции

9.1. Партнер несет ответственность за достоверность информации, качество товаров и услуг, исполнение заказов и заявок, соблюдение законодательства и обязательств перед клиентами.

9.2. При нарушении правил оператор вправе:

- снизить приоритет отображения партнера;
- скрыть отдельные предложения;
- ограничить доступ к функционалу;
- приостановить выплаты;
- удерживать компенсации и штрафы;

- заблокировать партнера;
- расторгнуть отношения с партнером.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие правила обязательны для всех партнеров, работающих через сервис.

10.2. Оператор вправе изменять правила в одностороннем порядке. Продолжение работы партнера в сервисе означает согласие с новой редакцией.

Партнерам

Пушкинская карта

Пушкинская карта

Настоящий документ определяет порядок продажи билетов на мероприятия, оплачиваемых картой «Пушкинская карта», прием таких платежей, использование устройств терминального доступа, взаимодействие с платформой «PRO.Культура.РФ» и порядок расчетов оператора с партнером по таким билетам.

Документ применяется совместно с Офертой партнера, Правилами работы партнеров, документами «Выплаты партнерам», «Тарифы и сервисный сбор», «Возвраты и отмены» и «Порядок формирования чеков и платежей». В части, урегулированной настоящим документом, его положения имеют приоритет по отношению к общим правилам расчетов через номинальный счет.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ применяется к организаторам мероприятий, участвующим в реализации федеральной программы «Пушкинская карта» (далее — программа) через сервис ИРС.

1.2. Оператор выступает билетным оператором (агрегатором) в значении, используемом Правилами реализации программы «Пушкинская карта» (далее — Правила программы), и обеспечивает продажу билетов на мероприятия партнера, оплачиваемых картой «Пушкинская карта», в соответствии с Правилами программы и настоящим документом.

1.3. Общая схема расчетов через номинальный счет, описанная в Оферте партнера и документах «Выплаты партнерам» и «Тарифы и сервисный сбор», **не применяется** к операциям по продаже билетов, оплаченных картой «Пушкинская карта». Для таких операций действует порядок, установленный настоящим документом.

2. Термины

Программа «Пушкинская карта» — федеральная программа поддержки культурных мероприятий, в рамках которой держатели карты «Пушкинская карта» оплачивают билеты за счет средств программы.

Билетный оператор (агрегатор) — оператор, обеспечивающий продажу билетов на мероприятия партнера через сервис в соответствии с Правилами программы.

Устройство терминального доступа (УТД) — программно-аппаратное средство, зарегистрированное на имя оператора и используемое для приема оплаты и оформления возврата билетов по программе.

Платформа «PRO.Культура.РФ» — платформа, на которой оператор ведет личный кабинет билетного оператора (агрегатора) и представляет сведения, предусмотренные Правилами программы.

Счет оператора для программы — расчетный счет, открытый на имя оператора в кредитной организации на территории Российской Федерации, в валюте Российской Федерации, реквизиты которого указаны оператором на платформе «PRO.Культура.РФ» и используются для получения денежных средств за билеты, оплаченные картой «Пушкинская карта».

3. Прием оплаты по программе

3.1. Оплата и возврат билетов по программе осуществляются оператором с использованием устройств терминального доступа, зарегистрированных на имя оператора.

3.2. Оператор не использует устройства терминального доступа для совершения операций, не предусмотренных программой.

3.3. Партнер обязан обеспечить возможность допуска держателя карты «Пушкинская карта» на мероприятие по билету, оформленному с использованием устройства терминального доступа, на общих основаниях, предусмотренных для иных билетов.

4. Счет для расчетов по программе

4.1. Денежные средства за билеты, оплаченные картой «Пушкинская карта», поступают на счет оператора для программы — счет, открытый на имя оператора в кредитной организации на территории Российской Федерации, в валюте Российской Федерации, и указанный оператором на платформе «PRO.Культура.РФ».

4.2. Счет оператора для программы не является номинальным счетом и не используется для расчетов по модели маркетплейса. Денежные средства, поступившие на счет оператора для программы, учитываются оператором отдельно от денежных средств, учитываемых на номинальном счете в пользу партнеров-бенефициаров.

4.3. Оператор является получателем денежных средств за билеты, оплаченные картой «Пушкинская карта», и самостоятельно рассчитывается с партнером в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего документа.

5. Регистрация в PRO.Культура.РФ

5.1. Оператор обязуется зарегистрировать в личном кабинете на платформе «PRO.Культура.РФ» технические параметры устройств терминального доступа, используемых для реализации и возврата билетов по программе.

5.2. Оператор обязуется представить в федеральное казенное учреждение, уполномоченное на администрирование программы, документ, выданный кредитной организацией — эквайером, подтверждающий принадлежность устройства терминального доступа оператору.

5.3. Партнер обязан по запросу оператора своевременно предоставлять сведения о мероприятии и иные документы, необходимые оператору для регистрации в личном кабинете на платформе «PRO.Культура.РФ» и прохождения проверок, предусмотренных Правилами программы.

6. Выплата партнеру по билетам программы

6.1. Выплата партнеру по билетам, оплаченным картой «Пушкинская карта», **не производится автоматически** и не регулируется порядком расчета суммы к выплате, предусмотренным документом «Выплаты партнерам».

6.2. Оператор рассчитывается с партнером после того, как денежные средства за реализованные билеты поступили на счет оператора для программы и мероприятие

подтверждено как проведенное.

6.3. Партнер направляет оператору счет и (или) акт на сумму, причитающуюся партнеру за билеты, реализованные по программе, за вычетом комиссии оператора и иных удержаний, предусмотренных Офертой партнера и документом «Тарифы и сервисный сбор».

6.4. Оператор перечисляет партнеру денежные средства со счета оператора для программы или иного расчетного счета оператора в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения корректно оформленного счета и (или) акта от партнера, при условии поступления денежных средств по соответствующим билетам на счет оператора для программы.

6.5. Оператор вправе приостановить расчет с партнером до устранения оснований, предусмотренных п. 9 настоящего документа, до получения от партнера корректно оформленных документов или до поступления денежных средств по программе на счет оператора для программы.

6.6. Иной срок и порядок расчета с партнером могут быть согласованы сторонами в индивидуальном соглашении.

7. Возвраты билетов программы

7.1. Возврат билетов, оплаченных картой «Пушкинская карта», осуществляется в соответствии с Правилами программы и документом «Возвраты и отмены» для партнера.

7.2. Сумма возврата уменьшает сумму, предъявляемую партнером к оплате оператору по соответствующему мероприятию, либо удерживается из следующего расчета с партнером, если возврат произведен после направления партнером счета и (или) акта.

7.3. Если возврат произведен после расчета оператора с партнером, партнер обязан вернуть оператору соответствующую сумму либо согласовать ее удержание из следующего расчета.

8. Кассовые чеки

8.1. Кассовые чеки по билетам, оплаченным картой «Пушкинская карта», формируются оператором в порядке, предусмотренном документом «Порядок формирования чеков и платежей» и Федеральным законом № 54-ФЗ.

8.2. Партнер обязан предоставлять оператору достоверные сведения, необходимые для формирования чеков по таким билетам, в объеме, предусмотренном документом «Порядок формирования чеков и платежей».

9. Обязанности партнера

Партнер обязуется:

- своевременно подтверждать проведение мероприятия, билеты на которое реализуются по программе;
- предоставлять оператору сведения и документы, необходимые для регистрации в личном кабинете на платформе «PRO.Культура.РФ» и прохождения проверок, предусмотренных Правилами программы;
- направлять оператору корректно оформленный счет и (или) акт для расчета по билетам, реализованным по программе;
- незамедлительно уведомлять оператора об отмене, переносе или изменении существенных условий мероприятия, билеты на которое реализуются по программе;
- содействовать оператору при рассмотрении обращений держателей карты «Пушкинская карта», федерального казенного учреждения и иных уполномоченных органов, связанных с реализацией программы.

10. Реквизиты оператора

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ» **Юридический адрес:** 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31 **ИНН:** 2016009965 **КПП:** 201601001 **ОГРН:** 1262000001889 **Сайт:** irshub.ru **Email:** contact@irshub.ru **Телефон:** +7 928 001771737
Расчетный счет: 40702810010002065699 **Банк:** АО «ТБанк» **ИНН банка:** 7710140679 **БИК банка:** 044525974 **Корреспондентский счет:** 30101810145250000974
Юридический адрес банка: 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26

11. Заключительные положения

11.1. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, применяются Оферта партнера, Правила работы партнеров, документы «Выплаты партнерам», «Тарифы и сервисный сбор», «Возвраты и отмены», «Порядок формирования чеков и платежей», Правила программы и законодательство Российской Федерации.

11.2. Оператор вправе изменять настоящий документ путем публикации новой редакции в сервисе.

11.3. Редакция документа действует с даты публикации в сервисе.

Партнерам

Согласие на обработку персональных данных партнера

Согласие на обработку персональных данных партнера

Настоящее согласие предоставляется индивидуальным предпринимателем, руководителем, представителем, контактным лицом, сотрудником, курьером, администратором или иным лицом, данные которого передаются ООО «ИРС ХАБ» при регистрации и работе партнера в сервисе ИРС.

1. Оператор персональных данных

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Сайт: irshub.ru

Email: contact@irshub.ru

Телефон: +7 928 001771737

2. Состав персональных данных

Согласие распространяется на:

- фамилию, имя, отчество;
- должность и роль в организации;
- номер телефона и адрес электронной почты;

- фотографию профиля;
- данные аккаунта партнера;
- паспортные данные, дату и место рождения, гражданство, адрес регистрации и СНИЛС индивидуального предпринимателя;
- сведения о полномочиях, доверенностях, лицензиях и разрешениях;
- данные об устройстве, IP-адрес, версию приложения и push-токен;
- действия в партнерском приложении и веб-панели;
- переписку, обращения, сведения о заказах, выплатах, возвратах и проверках;
- иные данные, предоставленные оператору при регистрации и работе с сервисом.

3. Цели обработки

Данные обрабатываются для:

- регистрации и проверки партнера;
- предоставления доступа к личному кабинету;
- финансового мониторинга и проверки реквизитов;
- модерации партнерских заявок;
- размещения предложений в сервисе;
- приема и передачи заказов, заявок и обращений клиентов;
- организации онлайн-оплаты и выплат;
- формирования отчетов, актов, реестров и сверок;
- обработки возвратов, отмен, спорных операций и претензий;
- коммуникации с партнером;
- контроля качества, аналитики, включая Яндекс Метрику/AppMetrica, и предотвращения мошенничества;
- исполнения требований закона, бухгалтерского и налогового учета.

4. Действия с данными

Субъект персональных данных дает согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение данных с использованием средств автоматизации и без их использования.

5. Передача третьим лицам

Оператор вправе передавать данные банкам, платежным агрегаторам, АО «ТБанк», организациям финансового мониторинга, сервисам ЭДО, уведомлений, хостинга, аналитики, включая Яндекс Метрику/AppMetrica, технической поддержки, консультантам, государственным органам и иным лицам, в том числе сведения о партнере как о бенефициаре по договору номинального счета и данные, необходимые для исполнения Федерального закона № 115-ФЗ, если передача необходима для целей обработки, исполнения договора, расчетов через номинальный счет или требований закона. На дату настоящей редакции базы персональных данных хранятся на территории Российской Федерации, трансграничная передача персональных данных оператором не осуществляется.

6. Срок действия и отзыв согласия

Согласие действует до достижения целей обработки, прекращения сотрудничества, удаления аккаунта партнера или отзыва согласия, если более длительное хранение не требуется по закону, для учета, отчетности, разрешения споров или защиты прав оператора.

Отзыв согласия может повлиять на возможность регистрации партнера, доступа к личному кабинету, выплат и продолжения сотрудничества.

Отзыв согласия может быть направлен через поддержку сервиса, по email contact@irshub.ru, телефону +7 928 001771737 или по контактам, указанным в сервисе.

7. Редакция

Редакция согласия действует с 25 апреля 2026 года.

Партнерам

Тарифы и сервисный сбор

Тарифы и сервисный сбор

Настоящий документ определяет принципы расчета и удержания комиссии ООО «ИРС ХАБ» за использование сервиса ИРС.

Документ является частью Оферты партнера и применяется к партнерам, которые размещают предложения в сервисе и получают оплату, заказы или заявки через сервис.

1. Общие положения

1.1. Комиссия оператора является вознаграждением за предоставление доступа к сервису, размещение предложений, техническую инфраструктуру, прием и учет платежей, передачу заказов и заявок, аналитику, поддержку, уведомления и иные функции.

1.2. Конкретный размер комиссии может зависеть от направления сервиса, категории предложения, условий партнера, способа оплаты, объема продаж, индивидуальных договоренностей и иных факторов.

1.3. Размер комиссии отображается партнеру в мобильном приложении партнера, личном кабинете партнера или иных интерфейсах сервиса. Комиссия может устанавливаться отдельно для каждого направления, категории предложения или конкретного партнера. Комиссия за вывод денежных средств составляет 0,1% от суммы вывода, если иной размер не указан в личном кабинете партнера или индивидуальных условиях.

1.3.1. Комиссия может не подлежать публичному раскрытию для клиентов и других партнеров. Для партнера применимой считается комиссия, отображенная ему в партнерском интерфейсе или согласованная в индивидуальных условиях.

1.4. Для клиента итоговая цена отображается в сервисе до оплаты. Комиссия может быть включена в цену предложения или добавляться отдельно, если такая настройка применяется в конкретном разделе.

1.5. Если сервисный сбор или комиссия добавляются к цене отдельно, клиенту до оплаты отображается итоговая цена, включающая стоимость предложения, сервисный сбор, применимые комиссии и иные обязательные платежи, если они взимаются через сервис.

2. Сервисный сбор

2.1. Сервисный сбор является платой за использование сервисной инфраструктуры и может добавляться к цене заказа, билета или иного предложения для клиента, если такая настройка применяется в конкретном разделе.

2.2. Сервисный сбор может взиматься:

- путем увеличения итоговой цены для клиента;
- отдельным списанием или счетом партнеру;
- иным способом, согласованным с партнером.

2.3. Если партнеру включена настройка «комиссия сервиса добавляется к цене», итоговая цена для клиента может отличаться от базовой цены, указанной партнером. До оплаты клиенту отображается вся сумма списания.

2.4. При полной отмене заказа или мероприятия и возврате через сервис клиенту возвращается вся сумма, списанная с карты через сервис, включая сервисный сбор, если он взимался.

2.5. Если услуга партнера была оказана, заказ или мероприятие завершены, а выплата по соответствующей операции уже перечислена партнеру, комиссия оператора, комиссия за вывод, сервисный сбор и иные удержания за фактически оказанные оператором услуги считаются начисленными. При последующем возврате клиенту партнер самостоятельно компенсирует такие суммы за свой счет, если иное прямо не предусмотрено законом или отдельным соглашением.

3. Номинальный счет и удержания

3.1. При онлайн-оплате денежные средства клиентов поступают на номинальный счет оператора, открытый в АО «ТБанк», в пользу соответствующих партнеров как бенефициаров по договору номинального счета.

3.1.1. Настоящий раздел не применяется к билетам, оплаченным картой «Пушкинская карта»: порядок приема таких платежей и удержаний определяется отдельным документом «Пушкинская карта».

3.2. Комиссия оператора, суммы возвратов, отмен, компенсаций, спорных операций и иные предусмотренные офертой удержания удерживаются оператором из денежных средств, учитываемых на номинальном счете в пользу соответствующего партнера, **одновременно с перечислением** остатка партнеру после наступления условий выплаты. Комиссия оператора после удержания перечисляется (списывается) с номинального счета на расчетный счет оператора. В частности, из суммы, причитающейся партнеру, оператор удерживает:

- комиссию оператора;

- суммы возвратов клиентам;
- суммы отмененных заказов или билетов;
- компенсации клиентам;
- суммы спорных операций и чарджбэков;
- штрафы, неустойки и иные удержания, только если их основание и размер предусмотрены офертой, индивидуальными условиями или законом.

3.2.1. Комиссии банка, эквайринга и платежных систем, взимаемые при приеме и перечислении денежных средств через номинальный счет, являются расходами оператора как владельца номинального счета и **не удерживаются** из денежных средств, причитающихся партнеру-бенефициару. Оператор покрывает такие расходы за счет собственного вознаграждения, сервисного сбора или иных собственных средств.

3.3. Очередность удержаний из суммы, причитающейся партнеру:

1. Возвраты и компенсации клиентам.
2. Суммы спорных операций и чарджбэков.
3. Штрафы, неустойки и компенсации оператору.
4. Комиссия оператора.

3.4. Удержания не применяются таким образом, который ограничивает обязательные права клиента на возврат денежных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Если возврат клиенту производится после выплаты партнеру, оператор вправе удержать соответствующие суммы из будущих выплат партнера либо потребовать их отдельного возмещения партнером.

4. Изменение тарифов

4.1. Оператор вправе изменять размер комиссии, порядок расчета, условия удержания и тарифные правила с отображением актуальных условий в мобильном приложении партнера, личном кабинете партнера или иных интерфейсах сервиса.

4.2. Новые условия применяются к новым заказам, билетам, заявкам или иным операциям после отображения актуальной комиссии партнеру, если иной порядок не указан оператором.

4.3. Продолжение использования сервиса партнером означает согласие с действующими тарифами и правилами удержания комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Если индивидуальное соглашение с партнером устанавливает иной размер комиссии или порядок расчетов, применяются условия индивидуального соглашения.

5.2. Во всем, что не урегулировано настоящим документом, применяются Оферта партнера, документ «Выплаты партнерам» и законодательство Российской Федерации.

5.3. Редакция документа действует с 25 апреля 2026 года.

Партнерам

Условия использования

Оферта партнера

Настоящий документ является публичной офертой ООО «ИРС ХАБ» для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые прошли регистрацию и модерацию и размещают товары, услуги, мероприятия, предложения или информационные карточки в сервисе ИРС.

Регистрация партнера, подача заявки, размещение предложения, получение заказа, прием оплаты через сервис или иное использование партнерского функционала означает полное и безоговорочное согласие с настоящей офертой.

1. Термины

Оператор — ООО «ИРС ХАБ».

Сервис — веб-портал irshub.ru, мобильные приложения и партнерские интерфейсы проекта ИРС.

Партнер — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший регистрацию, проверку и получивший доступ к партнерскому функционалу.

Клиент — пользователь сервиса, который просматривает предложения, оформляет заказы, покупает билеты, направляет заявки или оплачивает услуги.

Личный кабинет партнера — раздел сервиса или мобильное приложение партнера, через который партнер управляет профилем, предложениями, заказами, заявками,

билетами, аналитикой и выплатами.

Владелец — учетная запись партнера в сервисе, к которой привязываются мероприятия, рестораны и точки продаж, гостиницы, туры, автомобили, билеты, отзывы и иные объекты.

Предложение — мероприятие, ресторан, блюдо, гостиница, тур, аренда авто, акция, информационная карточка или иной объект, размещенный партнером в сервисе.

Комиссия оператора — вознаграждение оператора за использование сервиса, прием платежей, передачу заказов, техническую инфраструктуру и иные услуги.

Номинальный счет — банковский счет оператора, открытый в АО «ТБанк» и используемый для организации расчетов между клиентами и партнерами по модели маркетплейса: прием денежных средств клиентов в пользу партнеров-бенефициаров, учет поступлений, обработка возвратов и перечисление партнерам после наступления условий выплаты.

Бенефициар — партнер, в пользу которого оператор как владелец номинального счета принимает денежные средства клиентов в оплату предложений такого партнера, размещенных в сервисе. Бенефициаром по договору номинального счета в отношении конкретного платежа признается партнер, предложение которого оплачивается клиентом через сервис.

Маркетплейс — модель организации расчетов через номинальный счет, при которой оператор как владелец номинального счета и владелец интернет-площадки принимает денежные средства клиентов в пользу партнеров-бенефициаров, оказывает партнерам услуги по предоставлению функционала сервиса и организации взаиморасчетов, а перечисление денежных средств партнеру производится после наступления условий, предусмотренных настоящей офертой и документом «Выплаты партнерам».

2. Предмет оферты

2.1. Оператор предоставляет партнеру доступ к сервису и техническую возможность:

- регистрироваться и управлять профилем партнера;
- размещать предложения в доступных разделах;
- получать заказы, заявки и обращения клиентов;

- принимать онлайн-оплату через сервис в разделах, где такая возможность включена;
- получать аналитику, выгрузки и уведомления;
- использовать иные функции, доступные в личном кабинете партнера.

2.2. Партнер обязуется размещать достоверную информацию, исполнять обязательства перед клиентами, соблюдать правила сервиса и оплачивать комиссию оператора, если она предусмотрена.

2.3. Для ресторанов, организаторов мероприятий и партнеров раздела «Аренда авто» сервис принимает платежи от клиентов на номинальный счет оператора в пользу партнера как бенефициара и перечисляет партнеру причитающиеся денежные средства за вычетом комиссии оператора, возвратов, отмен и иных удержаний, предусмотренных офертой, **после наступления условий выплаты**, указанных в документе «Выплаты партнерам». Для отелей, туров, гидов и иных каталожных разделов на дату настоящей редакции сервис передает заявки без онлайн-оплаты через сервис.

2.4. Присоединяясь к оферте, партнер уполномочивает оператора принимать на номинальный счет, открытый в АО «ТБанк», денежные средства от клиентов в пользу партнера как бенефициара, учитывать поступившие денежные средства по каждому партнеру, обрабатывать возвраты, отмены и компенсации, удерживать комиссию оператора с перечислением ее на расчетный счет оператора при выплате партнеру, а затем перечислять партнеру причитающиеся ему денежные средства после наступления условий выплаты.

2.4.2. Партнер является бенефициаром по договору номинального счета в отношении денежных средств, поступающих от клиентов в оплату предложений партнера через сервис. Оператор как владелец номинального счета обязуется принимать денежные средства клиентов в пользу партнера, передавать в АО «ТБанк» и иным участникам платежной инфраструктуры сведения о партнере как о бенефициаре в объеме, необходимом для исполнения договора номинального счета, правил банка и применимой платежной схемы, удерживать предусмотренное договором вознаграждение при перечислении партнеру и перечислять партнеру остаток денежных средств после наступления условий выплаты.

2.5. Оператор является владельцем агрегатора информации о товарах, услугах, мероприятиях и партнерах, а также владельцем маркетплейса и номинального счета. В части организации расчетов через номинальный счет по модели маркетплейса оператор принимает денежные средства клиентов в пользу партнера-бенефициара, ведет учет поступлений, обрабатывает возвраты и перечисляет партнеру причитающийся остаток после наступления условий выплаты. Партнер является фактическим исполнителем услуг, продавцом товаров и бенефициаром по договору номинального счета в отношении соответствующих поступлений. Оператор не становится продавцом, рестораном, организатором мероприятия, гостиницей, гидом, туроператором, арендодателем автомобиля или иным непосредственным исполнителем услуг партнера, если иное прямо не указано в карточке предложения или отдельном договоре.

2.6. Для отелей, туров, гидов и иных каталожных разделов без онлайн-оплаты сервис может работать как площадка для публикации предложений и получения заявок. Для раздела «Аренда авто» сервис предусматривает онлайн-бронирование и прием оплаты банковской картой на номинальный счет в пользу партнера как бенефициара.

2.7. Номинальный счет и расчеты с бенефициарами по модели маркетплейса. Для разделов с онлайн-оплатой расчеты с партнерами осуществляются через номинальный счет оператора в АО «ТБанк» по схеме маркетплейса на условиях настоящей оферты и документа «Выплаты партнерам».

2.7.1. Порядок определения бенефициара: бенефициаром по договору номинального счета в отношении конкретных денежных средств признается партнер, разместивший предложение (заказ, билет, бронирование или иной объект оплаты), оплачиваемое клиентом через сервис. Если в одной операции участвует несколько партнеров, бенефициар определяется по каждому оплаченному предложению отдельно на основании данных учетной системы сервиса.

2.7.2. Оператор как владелец номинального счета ведет учет денежных средств отдельно по каждому партнеру, заказу, билету или иному оплаченному предложению в порядке, предусмотренном правилами банка, платежной инфраструктуры и внутренней учетной системой сервиса.

2.7.3. Партнер уполномочивает оператора распоряжаться денежными средствами на номинальном счете исключительно в целях приема платежей клиентов в пользу

партнера, обработки возвратов, отмен, компенсаций и иных удержаний, предусмотренных офертой, удержания комиссии оператора при выплате партнеру, а также перечисления партнеру причитающегося остатка **после наступления условий выплаты**. До наступления указанных условий оператор вправе не давать банку распоряжение о перечислении соответствующих сумм партнеру.

2.7.4. Комиссия оператора, суммы возвратов, отмен, компенсаций, спорных операций и иные предусмотренные офертой удержания удерживаются оператором из денежных средств, учитываемых на номинальном счете в пользу соответствующего партнера, **одновременно с перечислением** остатка партнеру после наступления условий выплаты. Комиссия оператора после удержания перечисляется (списывается) с номинального счета на расчетный счет оператора в порядке и сроки, предусмотренные правилами банка, платежной инфраструктуры, настоящей офертой и документом «Выплаты партнерам». Комиссии банка, эквайринга и платежных систем являются расходами оператора как владельца номинального счета и **не удерживаются** из денежных средств, причитающихся партнеру-бенефициару.

2.7.5. Возвраты клиентам, отмены заказов и билетов, компенсации и иные обязательства по возврату денежных средств клиентам исполняются оператором в порядке, предусмотренном офертой, документом «Возвраты и отмены», правилами банка и применимой платежной схемой, с соответствующим уменьшением суммы, подлежащей перечислению партнеру.

2.7.6. Оператор обязуется передавать АО «ТБанк» и иным участникам платежной инфраструктуры сведения о партнере как о бенефициаре по договору номинального счета, а также сведения об операциях, заказах, возвратах, выплатах и иных действиях в объеме, необходимом для исполнения требований законодательства, договора номинального счета, правил банка и применимой платежной схемы.

2.7.7. Оператор, банк и иные уполномоченные участники вправе запрашивать у партнера документы и сведения, необходимые для идентификации, финансового мониторинга, противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ, а также приостанавливать прием платежей, учет поступлений или выплаты партнеру до предоставления таких документов и завершения проверки.

2.8. Услуги оператора помимо расчетов через номинальный счет. Помимо организации расчетов с использованием номинального счета по модели маркетплейса оператор оказывает партнеру следующие услуги:

2.8.1. Предоставление доступа к сервису, личному кабинету партнера и технической инфраструктуре для размещения предложений, управления заказами, билетами, заявками и выплатами.

2.8.2. Размещение и отображение информации о товарах, услугах, мероприятиях и партнере в сервисе, передача заказов, заявок и обращений клиентов партнеру.

2.8.3. Организация взаимодействия партнера с клиентами через сервис, включая оформление заказов, продажу билетов, уведомления, аналитику, выгрузки и поддержку.

2.8.4. Организация приема онлайн-оплаты от клиентов в пользу партнера, учета поступлений, обработки возвратов и отмен, формирования отчетов, реестров и кассовых чеков в порядке, предусмотренном настоящей офертой и документом «Порядок формирования чеков и платежей».

2.8.5. Модерация, проверка партнера, финансовый мониторинг и иные меры, предусмотренные правилами сервиса и законодательством.

2.8.6. Порядок оказания услуг: партнер размещает предложение и принимает заказы через сервис; клиент оформляет и оплачивает предложение; оператор принимает денежные средства на номинальный счет в пользу партнера, передает партнеру сведения о заказе, после наступления условий выплаты перечисляет партнеру причитающийся остаток за вычетом комиссии и иных удержаний. Детальный порядок выплат, удержаний и возвратов определяется документами «Выплаты партнерам», «Возвраты и отмены», «Тарифы и сервисный сбор» и правилами соответствующих разделов.

3. Регистрация партнера

3.1. Регистрация партнера осуществляется через мобильное приложение партнера, веб-портал или иной интерфейс, предоставленный оператором.

3.2. Партнер указывает:

- наименование организации или ФИО;

- тип партнера: индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;
- тип деятельности: мероприятия, рестораны и доставка, отели, прокат автомобилей, туры и экскурсии;
- ИНН, ОГРН/ОГРНИП, КПП и иные регистрационные сведения;
- юридический, почтовый, фактический адрес или адрес регистрации;
- контактное лицо;
- телефон и email;
- банковские реквизиты;
- для индивидуального предпринимателя — паспортные данные, дату и место рождения, гражданство, адрес регистрации, СНИЛС и иные сведения анкеты;
- для юридического лица — наименование, организационно-правовую форму, дату регистрации, юридический и почтовый адрес;
- документы, подтверждающие право осуществлять деятельность, если они требуются;
- иные сведения, необходимые для проверки и подключения.

3.3. Оператор вправе проводить модерацию, проверку партнера и финансовый мониторинг до предоставления доступа к размещению, при выплатах и в течение всего срока сотрудничества.

3.4. Оператор вправе отказать в регистрации, не разрешить доступ или ограничить доступ без объяснения причин, если имеются признаки недостоверных данных, нарушения закона, репутационных рисков, мошенничества, отрицательного результата проверки, неполной анкеты или несоответствия требованиям сервиса.

3.5. Партнер отвечает за актуальность реквизитов, контактных данных, лицензий, разрешений и иных сведений.

3.6. Доступ к отдельным разделам зависит от выбранного типа деятельности партнера и технических настроек сервиса.

3.7. Партнер гарантирует, что до передачи оператору персональных данных своих работников, представителей, курьеров, администраторов и иных лиц он получил необходимые согласия либо имеет иное законное основание для такой передачи, а также уведомил указанных лиц об обработке их данных оператором.

4. Общие обязанности партнера

Партнер обязуется:

- размещать только достоверные сведения;
- своевременно обновлять цены, наличие, расписание, меню, контакты и условия;
- исполнять заказы и заявки клиентов в заявленные сроки;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации;
- не размещать запрещенные товары, услуги, материалы и рекламу;
- не вводить клиентов в заблуждение;
- самостоятельно получать необходимые лицензии, разрешения и согласования;
- не передавать доступ к личному кабинету третьим лицам без согласия оператора;
- соблюдать правила обработки персональных данных клиентов;
- соблюдать правила маркировки рекламы, если размещаемые материалы признаются рекламой;
- предоставлять сведения, необходимые для корректного формирования кассовых чеков и расчетных документов;
- своевременно уведомлять оператора об изменении реквизитов и статуса деятельности.

5. Раздел «Мероприятия»

5.1. Организатор мероприятия может размещать в сервисе:

- название мероприятия;
- фотографии и видео;
- описание;
- дату и время;
- место проведения;
- схему зала;
- категории билетов;
- цены;
- количество мест;

- правила посещения и возврата.

5.2. Организатор самостоятельно отвечает за:

- законность проведения мероприятия;
- получение разрешений и согласований;
- достоверность схемы зала;
- корректность цен и количества мест;
- допуск клиентов по электронным билетам;
- безопасность и качество проведения мероприятия;
- возвраты при отмене, переносе или изменении мероприятия.

5.3. Организатор может самостоятельно бронировать места через личный кабинет, если такая функция доступна.

5.4. Оператор вправе скрыть или снять мероприятие с публикации при нарушении правил сервиса, жалобах клиентов, подозрении на мошенничество или нарушении законодательства.

6. Раздел «Рестораны»

6.1. Ресторан может размещать:

- карточку ресторана;
- меню;
- блюда;
- цены;
- фотографии;
- статусы наличия;
- условия доставки;
- график работы;
- контактные данные.

6.1.1. Если у партнера несколько заведений или точек продаж, каждая точка может иметь отдельную карточку, адрес, график работы, настройки доставки, телефон для заказов и учетные данные для заказа-трекера.

6.2. Ресторан самостоятельно отвечает за:

- качество и безопасность блюд;
- соответствие меню фактическому составу и цене;
- обработку заказов;
- передачу заказа на кухню;
- доставку своими курьерами или привлеченными исполнителями;
- соблюдение санитарных, потребительских и иных обязательных требований.

6.3. Если блюдо отсутствует, ресторан обязан своевременно изменить статус в личном кабинете.

6.4. При невозможности исполнить заказ ресторан обязан незамедлительно уведомить клиента и оператора через доступные каналы.

7. Каталожные разделы и аренда авто

7.1. Отели, туры, гиды и иные аналогичные партнеры каталожных разделов без онлайн-оплаты размещают информационные предложения и получают заявки клиентов.

7.2. Партнер может указывать:

- название компании;
- описание;
- фотографии;
- цены или диапазон цен;
- контакты;
- адрес;
- график работы;
- список доступных услуг, автомобилей, туров или номеров;

- ссылки на сайт или социальные сети;
- размер депозита и условия удержания (для аренды автомобилей).

7.3. Если онлайн-оплата через сервис не подключена, все дальнейшие расчеты и договоренности с клиентом партнер осуществляет самостоятельно.

7.4. Партнер несет ответственность за исполнение договоренностей, заключенных с клиентом после получения заявки.

7.5. Партнеры раздела «Аренда авто» размещают предложения с онлайн-бронированием через сервис. Клиент оформляет бронирование и указывает банковскую карту. При подтверждении бронирования партнером с карты клиента списывается полная сумма бронирования: стоимость аренды, доставка (если выбрана) и депозит (если предусмотрен). Денежные средства поступают на номинальный счет оператора в пользу партнера как бенефициара.

7.6. Партнер обязан своевременно подтверждать или отклонять заявки на аренду, обеспечивать предоставление автомобиля на согласованных условиях и по завершении бронирования инициировать возврат депозита либо зафиксировать в сервисе полное или частичное удержание депозита при повреждении автомобиля, утрате имущества или нарушении условий аренды с предоставлением подтверждающих материалов по запросу оператора.

7.7. Выплата партнеру по аренде автомобилей производится после завершения бронирования в порядке, предусмотренном документом «Выплаты партнерам». Сумма возвращенного клиенту депозита партнеру не выплачивается; удержанная сумма депозита учитывается в пользу партнера.

8. Акции и реклама

8.1. Партнер может подать заявку на размещение акции или информационного материала, если такая функция доступна.

8.2. На дату настоящей редакции сервис не предоставляет партнерам отдельный рекламный кабинет и не размещает платную интернет-рекламу партнеров.

Информационные карточки, акции и предложения партнеров размещаются как часть функционала сервиса.

8.3. Партнер отвечает за достоверность заявлений, наличие подтверждающих документов и соблюдение условий акции или предложения.

8.4. Оператор вправе отказать в размещении, потребовать изменения материалов или снять их с публикации.

8.5. Если в будущем размещаемый материал будет признаваться рекламой, партнер обязан предоставить оператору сведения, необходимые для соблюдения требований законодательства о рекламе, включая маркировку интернет-рекламы, передачу данных в ОРД/ЕРИР и подтверждение достоверности рекламных заявлений, если такая обязанность возложена на партнера законом, индивидуальным соглашением или правилами сервиса.

9. Модерация

9.1. Все предложения партнера могут проходить предварительную или последующую модерацию.

9.2. Оператор вправе редактировать технические параметры публикации, скрывать предложения, отклонять заявки, блокировать контент или ограничивать доступ партнера при нарушении правил.

9.3. Модерация не означает, что оператор принимает на себя ответственность за содержание предложения или исполнение обязательств партнера.

10. Платежи и комиссия

10.1. В разделах с онлайн-оплатой оператор или привлеченный платежный партнер принимает платежи от клиентов и обеспечивает их учет в системе. На дату настоящей редакции онлайн-оплата применяется к билетам на мероприятия и заказам в ресторанах.

10.1.1. Денежные средства клиентов, оплачивающих предложения партнера, поступают на номинальный счет оператора в АО «ТБанк» в пользу партнера как бенефициара. Партнер признает, что оператор принимает такие денежные средства в качестве владельца номинального счета и маркетплейса, организует расчеты по схеме маркетплейса и не становится продавцом товара, организатором мероприятия, рестораном, гостиницей, туроператором, гидом, арендодателем автомобиля или иным исполнителем услуги партнера.

10.2. Размер комиссии оператора определяется отдельно для направления, категории предложения или конкретного партнера и отображается в мобильном приложении партнера, личном кабинете партнера или иных интерфейсах сервиса. Комиссия за вывод денежных средств составляет 0,1% от суммы вывода, если иной размер не указан в личном кабинете партнера или индивидуальных условиях. Такой размер комиссии считается согласованным партнером при продолжении использования сервиса, размещении предложения, получении заказа, продаже билета или принятии оплаты через сервис.

10.3. Комиссия оператора и иные предусмотренные офертой удержания удерживаются оператором из денежных средств, учитываемых на номинальном счете в пользу партнера, **одновременно с перечислением** остатка партнеру после наступления условий выплаты. Удержанная комиссия оператора перечисляется (списывается) с номинального счета на расчетный счет оператора, если иной порядок прямо не согласован сторонами.

10.4. Из суммы, причитающейся партнеру к выплате, могут удерживаться:

- комиссия оператора;
- суммы возвратов клиентам;
- суммы отмененных или спорных заказов;
- штрафы, пени или компенсации, если они предусмотрены соглашением;
- иные удержания, согласованные сторонами или предусмотренные законом.

Комиссии банка, эквайринга и платежных систем из суммы партнера не удерживаются.

10.5. Порядок выплат регулируется документом «Выплаты партнерам» и настоящей офертой.

10.6. Сервисный сбор может быть включен в цену предложения или добавляться к цене отдельно для клиента, если такая настройка включена для партнера или раздела. Наличие сервисного сбора, оплачиваемого клиентом сверх цены партнера, не отменяет комиссию оператора, удерживаемую из суммы, подлежащей выплате партнеру.

10.7. В банковских документах, платежной форме, чеке, выписке клиента или уведомлении банка получателем платежа может отображаться оператор, банк, платежный партнер или техническое наименование сервиса. Такое отображение не изменяет распределение ответственности между оператором и партнером.

10.8. Кассовые чеки формируются оператором или привлеченным платежным/кассовым провайдером в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 54-ФЗ. При приеме оплаты в пользу партнера в чеке указываются оператор как организатор приема оплаты через сервис и партнер как фактический поставщик. Партнер обязан предоставить оператору достоверные сведения о товарах, работах, услугах, ставках НДС, признаках предмета расчета, системе налогообложения, фактическом поставщике и иных реквизитах, необходимых для формирования чеков.

10.9. Если из-за недостоверных или неполных сведений партнера чек сформирован некорректно, партнер обязан возместить оператору убытки, штрафы, расходы и претензии, возникшие в связи с таким нарушением.

10.10. Если услуга партнера была оказана, заказ или мероприятие завершены, а выплата по соответствующей операции уже перечислена партнеру, последующая претензия клиента о возврате рассматривается партнером самостоятельно. Партнер обязан за свой счет урегулировать такую претензию с клиентом либо возместить оператору сумму возврата, если возврат технически проводится через сервис.

10.11. При возврате после оказания услуги и выплаты партнеру комиссия оператора, комиссия за вывод, сервисный сбор и иные удержания за фактически оказанные оператором услуги считаются начисленными. Партнер самостоятельно компенсирует такие суммы при возврате клиенту, если иное прямо не предусмотрено законом или отдельным соглашением.

11. Документы и закрывающие материалы

11.1. Оператор и партнер могут обмениваться документами в электронном виде через личный кабинет, email, систему электронного документооборота или иные согласованные каналы.

11.2. Акты, отчеты, реестры заказов, счета и иные документы могут формироваться автоматически на основании данных сервиса.

11.3. Партнер обязан проверять документы и направлять мотивированные возражения в срок 5 рабочих дней. Если возражения не поступили, документы считаются согласованными.

12. Персональные данные

12.1. Партнер обязуется обрабатывать персональные данные клиентов только для исполнения заказов и заявок.

12.2. Партнер не вправе использовать данные клиентов для самостоятельной рекламы, рассылок, передачи третьим лицам или иных целей без законного основания и согласия клиента.

12.3. Партнер обязан обеспечивать конфиденциальность данных клиентов и соблюдать требования законодательства о персональных данных.

12.4. Подробные правила обработки данных партнера определяются Политикой конфиденциальности партнера.

12.5. Порядок передачи и обработки персональных данных клиентов, полученных партнером через сервис, может дополнительно регулироваться отдельным поручением или соглашением об обработке данных клиентов.

12.6. Партнер обязан соблюдать документ «Поручение партнера на обработку данных клиентов» при работе с персональными данными клиентов, полученными через сервис.

13. Ответственность партнера

13.1. Партнер отвечает за достоверность информации, качество товаров и услуг, исполнение заказов, соблюдение сроков, возвраты, претензии клиентов и законность своей деятельности. Если претензия клиента возникла после оказания услуги и перечисления выплаты партнеру, партнер рассматривает и урегулирует такую претензию самостоятельно и за свой счет.

13.2. Партнер обязуется возместить оператору убытки, штрафы, претензии и расходы, возникшие из-за нарушений партнера, недостоверной информации, незаконного контента или неисполнения обязательств перед клиентом.

13.3. Оператор не отвечает за действия партнера перед клиентами, если оператор не является непосредственным исполнителем соответствующей услуги.

14. Ограничение доступа и расторжение

14.1. Оператор вправе временно или постоянно ограничить доступ партнера к сервису при:

- нарушении настоящей оферты;

- жалобах клиентов;
- недостоверных данных;
- подозрении на мошенничество;
- отрицательном результате проверки или финансового мониторинга;
- неполной или неактуальной анкете партнера;
- нарушении законодательства;
- неисполнении заказов;
- наличии задолженности перед оператором.

14.2. Партнер вправе прекратить использование сервиса, направив уведомление оператору и исполнив все обязательства перед клиентами и оператором.

14.3. Прекращение доступа не освобождает партнера от обязательств по ранее оформленным заказам, возвратам, выплатам, претензиям и документам.

15. Реквизиты оператора

Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «ИРС ХАБ»

Дата создания оператора: 05.03.2026

Юридический адрес: 364024, Россия, Чеченская Республика, г.о. город Грозный, г. Грозный, р-н Ахматовский, ул. им С.Ш. Лорсанова, зд. 31

ИНН: 2016009965

КПП: 201601001

ОГРН: 1262000001889

Сайт: irshub.ru

Email: contact@irshub.ru

Телефон: +7 928 001771737

Режим работы службы поддержки: ежедневно с 09:00 до 21:00 по московскому времени

Расчетный счет: 40702810010002065699

Банк: АО «ТБанк»

ИНН банка: 7710140679

БИК банка: 044525974

Корреспондентский счет: 30101810145250000974

16. Заключительные положения

16.1. Настоящая оферта действует с даты публикации.

16.2. Оператор вправе изменять оферту путем публикации новой редакции в сервисе.

16.3. Во всем, что не урегулировано настоящей офертой, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

16.4. Редакция оферты действует с 25 апреля 2026 года. Оператор вправе хранить сведения о факте акцепта, включая дату, время, идентификатор партнера, технические сведения о действии и редакцию документа.

16.5. Связанными документами являются Политика конфиденциальности партнера, Согласие на обработку персональных данных партнера, Правила работы партнеров, Выплаты партнерам, Тарифы и сервисный сбор, Возвраты и отмены для партнера, Порядок формирования чеков и платежей для партнера, Поручение партнера на обработку данных клиентов, Пушкинская карта, а также правила конкретных разделов сервиса.